



Application No.....

गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय, हरिद्वार-249404

Gurukula Kangri Vishwavidyalaya, Haridwar-249404

शिक्षकेत्तर पद पर नियुक्ति हेतु आवेदन-पत्र

Application form for the Recruitment to the Non-teaching post

(आवेदन पत्र छः प्रतियों में प्रस्तुत करें। केवल प्रथम प्रति के साथ समस्त प्रमाण-पत्रों/प्रशंसा-पत्रों की स्वयं-सत्यापित छायाप्रति संलग्न करें।)

(To be submitted in six copies. Attach self-attested copies of all Certificates/Testimonials along with first copy only)

Tick (✓) Gen. SC ST OBC PWD
टिक करें (✓) सामान्य अनु.जा. अनु.ज.जा. अ.पि.व. निशक्त

Advertisement No.		Registration No. (For Office Use Only)
Post advertised in		
Date		

Affix a recent passport size
coloured self-attested
photograph.
(Don't staple)पासपोर्ट साईज का स्वयं-सत्यापित
नया रंगीन फोटोग्राफ चिपकायें
(स्टैपल न करें)

Details of Fee शुल्क का विवरण

Received Cash/Bank Draft नकद प्राप्ति/बैंक ड्राफ्ट	Amount (Rs.) धनराशि (₹0)	Name of the Bank बैंक का नाम	Issuing Branch Name जारी करने वाली शाखा का नाम					
Draft/ Receipt No. ड्राफ्ट/रसीद सं०								
Date दिनांक								
1	Name of the Post Applied for आवेदित पद का नाम	Department/Faculty विभाग/संकाय						
2	Personal Details व्यक्तिगत विवरण							
a)	Name (In Capital Letters) अभ्यर्थी का पूरा नाम (हिन्दी में).....							
b)	Date of Birth जन्मतिथि	Days दिन	Month माह	Year वर्ष	Age as on 25.07.2016 आयु दिनांक 25.07.2016 को	Years वर्ष	Months माह	Days दिन
c)	Father's Name पिता का नाम							
d)	Mother's Name माता का नाम							
e)	Nationality नागरिकता							
f)	Gender लिंग			Male/Female स्त्री/पुरुष				
g)	Religion धर्म							
h)	Category/Caste वर्ग/जाति			GEN/SC/ST/OBC/PWD सामान्य/अनु.जा./अनु.ज.जा./अ.पि.वर्ग/निशक्त				
i)	Marital Status वैवाहिक स्थिति			Married/ विवाहित Unmarried/ अविवाहित				

j)	If Physically disabled, indicate the relevant particulars यदि शारीरिक विकलांग हैं, तो सम्बद्ध विवरण						
k)	Permanent address (with pin code) स्थायी पता (पिन कोड सहित)						
	Tel. No. (with STD code) दूरभाष संख्या (एसटीडी कोड सहित)						
3	Educational Qualifications शैक्षिक योग्यताएं						
	Exam Passed उत्तीर्ण परीक्षा	Name of the Exam परीक्षा का नाम	Board /University बोर्ड /विश्वविद्यालय	Year of Passing उत्तीर्ण वर्ष	Division श्रेणी	% of Marks प्राप्तियों का प्रतिशत	Subject(s) विषय
	High school (10 th)/Equivalent हाई स्कूल/समकक्ष						
	Intermediate (12 th)/Equivalent इंटरमीडिएट/समकक्ष						
	Bachelor's Degree स्नातक						
	Master's Degree स्नातकोत्तर						
	Others अन्य	1					
2							
4	Experience कार्यानुभव						
	Designation & Scale of Pay पद एवं वेतनमान	Name & Address of the Employer नियोक्ता का नाम व पता	Nature of Employment (Permanent/Temporary/ Contract/Others) (Specify) नियोजन का प्रकार (स्थायी/अस्थायी/अनुबन्ध/अन्य) (अंकित करें)	Period of Experience कार्यानुभव काल		No. of Years & Months वर्ष एवं माह की संख्या	Nature of work कार्य की प्रकृति
				Date From दिनांक से	Date to दिनांक तक		
5	Reference of two persons with name, address and phone no. (who are acquainted with work experience of candidate) दो सन्दर्भित व्यक्तियों के नाम, पता एवं फोन नं0 (जो अभ्यर्थी के कार्य अनुभव से परिचित हों)			Reference - 1 (Present Employer, if any) सन्दर्भ-1 (वर्तमान नियोक्ता, यदि कोई हो)		Reference – 2 सन्दर्भ-2	

6	Complete correspondence address पत्र व्यवहार का पूर्ण पता	
	Email ई-मेल	
	Phone No. फोन नं.	
	Mobile No. मोबाईल नं.	
7	Total No. of Enclosures संलग्नकों की कुल संख्या (Attach self attested photocopies) (स्वप्रमाणित छाया प्रति संलग्न करें)	

Declaration

I s/o (d/o) Sh.
 hereby declare that all the statements and entries made above in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false or incorrect or ineligibility being detected before or after the appointment at any level, my Candidature/Appointment shall be cancelled by the Vishwavidyalaya, for which I shall be solely responsible.

घोषणा

मैं पुत्र/पुत्री श्री घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन में दिए गए उपर्युक्त सम्पूर्ण विवरण एवं प्रविष्टियां मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण एवं सही हैं और मैंने कोई तथ्य छिपाया नहीं है। नियुक्ति से पूर्व अथवा पश्चात् किसी भी स्तर पर किसी सूचना के असत्य अथवा अपूर्ण पाये जाने अथवा मेरी अर्हता पूरी न होने की स्थिति में मेरा अभ्यर्थन/नियुक्ति रद्द कर दी जायेगी, जिसका पूर्ण उत्तरदायित्व मेरा होगा।

Place स्थान _____
 Date दिनांक _____

Signature of the Applicant
 आवेदक के हस्ताक्षर

महत्वपूर्ण निर्देश/Important Instructions

1. हिन्दी भाषा का ज्ञान होना आवश्यक है ।
Knowledge of Hindi is essential.
2. केवल सात्विक प्रकृति एवं आर्य समाज के सिद्धान्तों में विश्वास रखने वाले अभ्यर्थी ही आवेदन करें ।
Only Tee-totaller candidates having faith in Arya Samaj principles should apply.
3. सेवारत अभ्यर्थी उचित माध्यम से ही आवेदन-पत्र प्रेषित करें तथापि आवेदन-पत्र की अग्रिम प्रति प्रस्तुत कर सकते हैं ।
Candidates in employment should send their application through proper channel. However, advance copy may be sent.
4. किसी भी पद को भरने या न भरने, केवल सुयोग्य एवं शॉर्ट लिस्टेड अभ्यर्थियों को लिखित परीक्षा/साक्षात्कार हेतु बुलाने का अधिकार विश्वविद्यालय को होगा ।
The Vishwavidyalaya reserves the right to fill up or not to fill up any post and also to call only the well qualified candidates for written test/interview after short listing from the candidates who have applied for the respective posts.
5. डाक में किसी भी प्रकार के विलम्ब के लिए विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं होगा ।
The Vishwavidyalaya will not be responsible for any postal delay.
6. साक्षात्कार हेतु उपस्थित होने वाले अनु.जाति/अनु.जन.जाति अभ्यर्थियों को नियमानुसार मार्ग व्यय देय होगा ।
TA for attending the interview will be paid to SC/ST candidates as per rules.
7. विभिन्न पदों हेतु योग्यता एवं वेतनमान विश्वविद्यालय के रिक्तमेन्ट रूल्स के अनुसार होंगे, जोकि विश्वविद्यालय वेबसाइट www.gkv.ac.in पर उपलब्ध हैं ।
Qualifications and Pay-scales for different posts shall be as per Vishwavidyalaya recruitment rules, which are available on vishwavidyalaya website www.gkv.ac.in
8. समस्त शैक्षिक एवं अन्य आवश्यक प्रमाण-पत्रों की स्वयं-सत्यापित फोटोप्रति, जहाँ कहीं भी आवश्यक हो, संलग्न करें ।
Attach self-attested copies of all certificates/testimonials in support of the information submitted above, wherever necessary.
9. अभ्यर्थी द्वारा दी जानी वाली किसी सूचना के लिए यदि आवेदन-पत्र में स्थान पर्याप्त न हो तो उक्त सूचना हेतु अलग शीट भी संलग्न की जा सकती है ।
If the space is not sufficient for providing any information, a separate sheet may be attached for the same.