

विवरण पत्रिका

Information Brochure 2013 - 2014

For Admission to

- MBA
- MBA (Business Economics)
- MBA (Business Finance)

गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय, हरिद्वार

GURUKULA KANGRI VISHWAVIDYALAYA, HARIDWAR

(Deemed to be University fully funded by UGC/Govt. of India)

www.gkvharidwar-org

Blank

रैगिंग - एक दण्डनीय अपराध

गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय में रैगिंग पूर्णतः निषेध है। भारत के माननीय उच्चतम न्यायालय के निर्देशानुसार यदि रैगिंग की कोई घटना विश्वविद्यालय प्रशासन के संज्ञान में आती है तो सम्बन्धित छात्र/छात्रा से स्पष्टीकरण देने को कहा जायेगा और यदि उसका स्पष्टीकरण सन्तोषजनक न पाया गया तो उसे विश्वविद्यालय से निष्कासित कर दिया जायेगा।

Ragging - A Crime Liable to Punishment

Ragging is totally banned in Gurukula Kangri Vishwavidyalaya. As per direction of Hon'ble Supreme Court of India, if any incident of ragging comes to the notice of the authority, the concerned student shall be given liberty to explain and if his/her explanation is not found satisfactory, the authority would expel him/her from the Vishwavidyalaya.

महत्त्वपूर्ण सूचनाएँ

मुख्य परिसर, हरिद्वार (केवल पुरुष अभ्यर्थियों के लिए)

पाठ्यक्रम

- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन
- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (बिजनेस इकोनोमिक्स)
- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (बिजनेस फाइनेन्स)

कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून (केवल महिला अभ्यर्थियों के लिए)

पाठ्यक्रम

- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन
- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (बिजनेस इकोनोमिक्स)
- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (बिजनेस फाइनेन्स)

प्रवेश कैंट/मैट/सीमैट 2012-2013 के स्कोर तथा जी.डी. व साक्षात्कार के आधार पर

आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम तिथि

कैंट परीक्षार्थियों के लिये	: 26 नवम्बर 2012
मैट/सीमैट परीक्षार्थियों के लिये	: 31 मई 2013
प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए	: 22 जुलाई 2013

पंजीकरण शुल्क

- ₹० 500/- (नकद अथवा बैंक ड्राफ्ट द्वारा स्वीकार्य)

काउंसिलिंग शुल्क

- ₹० 5000/- (बैंक ड्राफ्ट द्वारा स्वीकार्य)

मुख्य तिथियाँ	कैंट अभ्यर्थियों के लिये	मैट/सीमैट अभ्यर्थियों के लिये
जी.डी. व साक्षात्कार की तिथि	22 फरवरी 2013 (पुरुष अभ्यर्थियों के लिए)	11,12, जून 2013 (पुरुष अभ्यर्थियों के लिए)
	23 फरवरी 2013 (महिला अभ्यर्थियों के लिए)	14,15 जून 2013 (महिला अभ्यर्थियों के लिए)
नोटिस बोर्ड पर अंतिम मेरिट सूची लगाने की तिथि	05 मार्च 2013	21 जून 2013
प्रवेश के लिए काउंसिलिंग की तिथि*	11 मार्च 2013	29 जून 2013
प्रायोजित/अप्र.भा. द्वारा प्रायोजित सीटों पर प्रवेश के लिए काउंसिलिंग की तिथि*	26 जुलाई 2013	
सभी पाठ्यक्रमों में मुख्य काउंसिलिंग के उपरान्त रिक्त स्थानों पर प्रवेश हेतु काउंसिलिंग की तिथि#	30 जुलाई 2013	
कक्षाएँ आरम्भ	01 अगस्त 2013	
अर्हता परीक्षा परिणाम जमा करने की अन्तिम तिथि	15 अक्टूबर 2013	

*प्रवेश हेतु काउंसिलिंग आवश्यकतानुसार अगले दिन भी जारी रखी जा सकती है।

- नोट:-**
1. प्रवेश स्वीकृत किये जाने पर शुल्क तत्काल जमा करना होगा तथा काउंसिलिंग शुल्क प्रवेश शुल्क में समायोजित कर दिया जायेगा। शुल्क तत्काल जमा न करने की स्थिति में प्रवेश स्वतः निरस्त समझा जायेगा तथा काउंसिलिंग शुल्क वापस नहीं किया जायेगा। जिन अभ्यर्थियों को प्रवेश नहीं मिल पायेगा उनका काउंसिलिंग शुल्क वापस कर दिया जायेगा।
 2. प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों को भी काउंसिलिंग शुल्क जमा करना होगा।
 3. महिला अभ्यर्थियों की जी.डी., साक्षात्कार व काउंसिलिंग कन्या गुरुकुल परिसर, 47, सेवक आश्रम रोड, देहरादून में होगा।
 4. प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए आवेदन पत्र जमा करते समय कोई पंजीकरण शुल्क देय नहीं होगा।
 5. प्रवेश सम्बन्धी कोई भी सूचना डाक द्वारा प्रेषित नहीं की जायेगी। प्रवेश सम्बन्धी सभी सूचनाएँ विश्वविद्यालय वेबसाइट तथा विभाग व कुलसचिव कार्यालय के नोटिस बोर्ड पर उपलब्ध करायी जायेंगी। अतः अभ्यर्थी विश्वविद्यालय की वेबसाइट को निरन्तर देखते रहें तथा विभाग के सम्पर्क में बने रहें।
 6. सभी पाठ्यक्रमों में मुख्य काउंसिलिंग के उपरान्त रिक्त प्रवेश स्थानों का विवरण केवल विश्वविद्यालय वेबसाइट पर ही उपलब्ध कराया जायेगा। अतः अभ्यर्थी इस सम्बन्ध में विश्वविद्यालय वेबसाइट को निरन्तर देखते रहें। रिक्त स्थानों की सूचना सम्बन्धित विभाग एवं कुलसचिव कार्यालय के नोटिस बोर्ड पर भी लगायी जायेगी।

विषय सूची (INDEX)

विश्वविद्यालय-संक्षिप्त परिचय (The Vishwavidyalaya - An Introduction)	1
स्थापना एवं उद्देश्य (Establishment and Objectives)	1
प्रबन्ध व्यवस्था (Management)	2
अध्ययनोपयोगी सुविधायें (Facilities for Studies)	2
पुस्तकालय (The Library)	2
पुरातत्व संग्रहालय (Archaeological Museum)	3
एन.सी.सी. (N.C.C.)	3
राष्ट्रीय सेवा योजना (N.S.S.)	3
शारीरिक शिक्षा (Physical Education)	3
राष्ट्रीय प्रौढ़ एवं सतत् शिक्षा कार्यक्रम (Adult and Continuing Education Programme)	3
कम्प्यूटर केन्द्र (Computer Centre)	3
वी सेट (V SAT)	3
छात्रावास (Hostel)	3
प्लेसमेन्ट सेल (Placement Cell)	4
अनुसूचित जाति/जनजाति प्रकोष्ठ (SC / ST Cell)	4
सेवायोजना एवं मंत्रणा केन्द्र (Employment and Counseling Centre)	4
प्रबन्ध अध्ययन संकाय (Faculty of Management Studies)	5
पाठ्यक्रम परिचय (Course Description)	6
विश्वविद्यालय के सभी पाठ्यक्रमों का उत्तीर्णांक एवं श्रेणी प्रतिशत (Division and Pass Percentage of all the Courses of the Vishwavidyalaya)	6
अनुसंधान छात्रवृत्तियाँ (Research Scholarships)	6
आरक्षण (Reservation)	6
छात्र/छात्राओं के लिए आवश्यक नियम (Essential Rules for Students)	7
आवेदन कैसे करें (How to Apply)	7
महत्वपूर्ण तिथियाँ (Important Dates)	8
प्रवेश प्रक्रिया (Admission Procedure)	8
अर्हताएँ (Eligibility)	8
प्रायोजित/अप्र. भा. द्वारा प्रायो. अभ्यर्थियों के लिये प्रवेश प्रक्रिया (Admission Procedure for sponsored/NRI sponsored candidates)	9
वर्ग (Category)	9
सीटों की संख्या (No. of Seats)	9
आरक्षण वर्ग (Reservation Category)	10
कार्संसिलिंग (Counseling)	10
प्रवेश निरस्तीकरण (Cancellation of Admission)	11
विवाद निर्धारण (Jurisdiction)	11
संक्षिप्त पाठ्यक्रम (Course Structure)	12
प्राध्यापकों की सूची (List of Faculty Members)	15
अवकाश सूची (List of Holidays)	16
एकेडेमिक कैलेंडर (Academic Calender)	17
शुल्क तालिका एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) (Fee Structure MBA/MBA(BE)/MBA(BF))	18
अन्य मदों में लिया जाने वाला शुल्क (Fee other heads)	19
Annexure	20
अनुलग्नक	22

Establishment and Objectives

The Gurukula Kangri Vishwavidyalaya was established in 1902 by the martyr Swami Shraddhanandji Maharaj. The Vishwavidyalaya was established to provide an option of imparting education in the national language, discouraging the English system of education in India based on the education policy of Lord Macaulay. It aimed at creating a viable environment for students for higher learning and research in the areas of Vedic literature, Indian philosophy, Indian culture and literature and modern subjects.

Since its inception, the Arya Samaj has been advocating for women education. In order to shape this dream, the Kanya Gurukula Mahavidyalaya (K.G.M.) Dehradun was established in 1923 by Late Acharya Ramdevji. Later the Kanya Gurukula Mahavidyalaya, Haridwar was also established in 1993 for Post Graduate Classes. The basic task before the Vishwavidyalaya is to enhance the physical, moral and intellectual strength of both girls and boys and thus to make them ideal citizens, by giving them education of ancient and modern subjects, without any discrimination of caste and creed and untouchability on the pattern of Gurukula system of education which emphasizes healthy and harmonious teacher - taught relationship. The Vishwavidyalaya is situated about 5 km in south from Haridwar Railway Station.

Recognizing the objectives and services of this institution, Government of India in June 1962 conferred on it the status of Deemed to be University under UGC Act of 1956, Article 3, for imparting P.G. education in Vedic literature, Sanskrit literature, Indian philosophy, Hindi literature, English literature, Psychology, Maths and Ancient Indian History Culture & Archaeology. Besides these subjects, a number of modern subjects like Physics, Chemistry, Computer Science, Engineering, Ayurvedic and Management Studies etc. have also been started. In May 2002 National Assessment & Accreditation Council (NAAC) visited the Vishwavidyalaya and having been influenced by its natural, unpolluted environment, academic ambience, grand library and museum of international repute, awarded **Four Star (****)** Status to it. Needless to say that all the degrees conferred by the Vishwavidyalaya are recognised by the Govt. of India/University Grants Commission. The Vishwavidyalaya is a pride member of the Association of Indian Universities (A.I.U.) and Association of Commonwealth Universities.

स्थापना एवं उद्देश्य

अमर हुतात्मा स्वामी श्रद्धानन्द जी महाराज ने सन् 1902 में गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय की स्थापना की थी। भारत में लार्ड मैकाले द्वारा प्रतिपादित अंग्रेजी माध्यम की पाश्चात्य शिक्षा नीति के स्थान पर राष्ट्रीय विकल्प के रूप में राष्ट्रभाषा हिन्दी के माध्यम से वैदिक साहित्य, भारतीय दर्शन, भारतीय संस्कृति एवं साहित्य के साथ-साथ आधुनिक विषयों की उच्च शिक्षा के अध्ययन-अध्यापन तथा अनुसंधान के लिए यह विश्वविद्यालय स्थापित किया गया था।

आर्यसमाज अपने स्थापना के समय से ही स्त्री शिक्षा के लिए प्रतिबद्ध रहा है। इसी उद्देश्य की पूर्ति हेतु सन् 1923 में स्व० आचार्य श्री रामदेव जी ने कन्या गुरुकुल महाविद्यालय देहरादून की स्थापना की थी तथा इसी परिप्रेक्ष्य में 1993 में कन्या गुरुकुल महाविद्यालय हरिद्वार की स्थापना स्नातकोत्तर कक्षाओं के लिए की गई। इस विश्वविद्यालय का प्रमुख उद्देश्य जाति और छुआ-छूत के भेदभाव के बिना गुरु-शिष्य परम्परा के अन्तर्गत अध्यापकों एवं विद्यार्थियों के मध्य निरन्तर घनिष्ठ सम्बन्ध स्थापित कर छात्र-छात्राओं को प्राचीन एवं आधुनिक विषयों की शिक्षा देकर उनका मानसिक और शारीरिक विकास कर चरित्रवान आदर्श नागरिक बनाना है। विश्वविद्यालय हरिद्वार रेलवे स्टेशन से लगभग 5 किलोमीटर दक्षिण में स्थित है।

जून 1962 में भारत सरकार ने इस शिक्षण संस्था के राष्ट्रीय स्वरूप तथा शिक्षा के क्षेत्र में इसके अप्रतिम योगदान को दृष्टि में रखते हुए विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के एक्ट 1956 की धारा 3 के अन्तर्गत "डीम्ड यूनिवर्सिटी" की मान्यता प्रदान की और वैदिक साहित्य, संस्कृत साहित्य, दर्शन, हिन्दी साहित्य, अंग्रेजी, मनोविज्ञान, गणित तथा प्राचीन भारतीय इतिहास संस्कृति एवं पुरातत्व विषयों में स्नातकोत्तर अध्ययन की व्यवस्था की गई। उपरोक्त विषयों के अतिरिक्त वर्तमान में विश्वविद्यालय में भौतिकी, रसायन विज्ञान, कम्प्यूटर विज्ञान, अभियांत्रिकी, आयुर्विज्ञान व प्रबन्धन के अध्ययन-अध्यापन की व्यवस्था है। विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा स्थापित स्वायत्तशासी संस्थान 'राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद्' (NAAC) द्वारा मई 2002 में विश्वविद्यालय को चार सितारों (****) से अलंकृत किया गया था। परिषद् के सदस्यों ने विश्वविद्यालय की संस्तुति यहां के परिवेश, शैक्षिक वातावरण, शुद्ध पर्यावरण, वहत पुस्तकालय तथा अंतरराष्ट्रीय स्तर के संग्रहालय आदि से प्रभावित होकर की थी। विश्वविद्यालय की सभी उपाधियां भारत सरकार/विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा मान्य हैं। यह विश्वविद्यालय भारतीय विश्वविद्यालय संघ (A.I.U.) तथा कामनवैल्थ विश्वविद्यालय संघ का सदस्य है।

Management

The Vishwavidyalaya is a registered autonomous body. As per the constitution of the Vishwavidyalaya, the total management is administered by the following authorities and officers.

Authorities

1. Board of Management
2. Academic Council
3. Finance Committee

Officers

1. Chancellor	Sh. Sudarshan Sharma
2. Vice-Chancellor	Prof. Swatantra Kumar
3. Registrar	Prof. A.K. Chopra
4. Finance Officer	Sh. Rajendra Kumar Mishra
5. Co-ordinator, K.G. Campus, Haridwar	Dr. Sangeeta Vidyalkar
6. Co-ordinator, K.G. Campus, Dehradun	Prof. Hemlata K.
7. Dean, Faculty of Orien. Stud.	Prof. Vijay Pal Shastri
8. Dean, Faculty of Humanities	Prof. B.D. Pandey
9. Dean, Faculty of Science	Prof. Rajendra Kumar
10. Dean, Faculty of Life Science	Prof. P. Kaushik
11. Dean, Faculty of Education	Prof. R.D. Sharma
12. Dean, Faculty of Technology	Prof. Karamjeet Bhatia
13. Dean, Faculty of Engg. & Tech.	Prof. R.D. Kaushik
14. Dean, Faculty of Mgt. Studies	Prof. V.K. Singh
15. Dean, FAMS	Prof. R.D. Kaushik
16. Dean, Student Welfare	Prof. Ambuj Sharma
17. Director, Physical Edu. & Sports	Dr. R.K.S. Dagar
18. Chief Proctor	Dr. R.K.S. Dagar
19. Estate Officer	Dr. Kartar Singh
20. Public Relation/Information Officer	Dr. Pradeep Joshi

FACILITIES FOR STUDIES

THE LIBRARY

The Vishwavidyalaya library has its own history which begins with the foundation of this institution. This library, which has completed its more than 111 years, is a rich depository of thousands of ancient manuscripts and rare books. It is equipped with one lakh books on Vedic literature, Aryan literature, Comparative Studies, Science, Management and Technology. Vishwavidyalaya library comprises a rich collection of Vedic & Sanskrit literature, Indian philosophy, Aryan literature, Ancient history & culture together with leading modern subjects. Besides this main library, there are departmental libraries also to facilitate the P.G. students adequately. The Kanya Gurukula Campus, Dehradun and the Kanya Gurukula Campus, Haridwar also have their independent libraries which are equipped with adequate number of books. More than 400 International Research Journals of different subjects are available in the library by computer networking under U.G.C. infonet programme. Newly established Faculty of Engineering & Technology and Ayurved & Medical Sciences (FAMS) also have their own rich library also. Books on Pharmacy and Ayurved are available in sufficient numbers.

प्रबन्ध व्यवस्था

विश्वविद्यालय एक पंजीकृत स्वायत्तशासी संस्था है। संविधान के अन्तर्गत सम्पूर्ण प्रबन्ध व्यवस्था निम्न प्राधिकारियों तथा अधिकारी संवर्ग द्वारा संचालित है।

प्राधिकारी

1. प्रबन्ध मण्डल
2. शिक्षा पटल
3. वित्त समिति

अधिकारी वर्ग

1. कुलाधिपति	श्री सुदर्शन शर्मा
2. कुलपति	प्रो. स्वतन्त्र कुमार
3. कुलसचिव	प्रो. ए. के. चोपड़ा
4. वित्ताधिकारी	श्री राजेन्द्र कुमार मिश्र
5. कॉर्डिनेटर, क० गु० परिसर, हरिद्वार	डॉ. संगीता विद्यालंकार
6. कॉर्डिनेटर, क० गु० परिसर, देहरादून	प्रो. हेमलता के.
7. डीन, प्राच्य विद्या संकाय	प्रो. विजयपाल शास्त्री
8. डीन, मानविकी संकाय	प्रो. भगवानदेव पाण्डेय
9. डीन, विज्ञान संकाय	प्रो. राजेन्द्र कुमार
10. डीन, जीव विज्ञान संकाय	प्रो. पुरुषोत्तम कौशिक
11. डीन, शिक्षा संकाय	प्रो. आर.डी. शर्मा
12. डीन, प्रौद्योगिकी संकाय	प्रो. कर्मजीत भाटिया
13. डीन, अभि. एवं प्रौद्यो. संकाय	प्रो. आर.डी. कौशिक
14. डीन, प्रबन्ध अध्ययन संकाय	प्रो. वी.के. सिंह
15. डीन, आयुर्वेद एवं आयुर्विज्ञान संकाय	प्रो. आर.डी. कौशिक
16. डीन, छात्र कल्याण	प्रो. अम्बुज शर्मा
17. निदेशक, शारीरिक शिक्षा एवं खेल	डॉ. आर.के.एस. डागर
18. मुख्य अनुशासन अधिकारी	डॉ. आर.के.एस. डागर
19. सम्पदाधिकारी	डॉ. करतार सिंह
20. जनसम्पर्क/जनसूचना अधिकारी	डॉ. प्रदीप जोशी

अध्ययनोपयोगी सुविधायें

पुस्तकालय

विश्वविद्यालय-पुस्तकालय का इतिहास भी गुरुकुल की स्थापना के साथ ही प्रारम्भ होता है। निरन्तर 111 वर्षों से भी अधिक पोषित यह पुस्तकालय आज वेद, वेदांग, आर्य साहित्य, तुलनात्मक धर्म एवं मानवीय ज्ञान, विज्ञान, प्रबन्धन, एवं प्रौद्योगिकी की विविध शाखाओं पर प्रकाश डालने वाले एक लाख से अधिक ग्रन्थों से अलंकृत है। सहस्रों दुर्लभ ग्रन्थों एवं अनेक अप्राप्य पत्रिकाओं से समृद्ध यह पुस्तकालय आर्य संस्कृति की धरोहर के रूप में विश्वविख्यात है। विश्वविद्यालय पुस्तकालय वैदिक एवं संस्कृत साहित्य, भारतीय दर्शन, आर्य साहित्य, प्राचीन भारतीय इतिहास एवं संस्कृति तथा आधुनिक विषयों में भी अपने समृद्ध संग्रह के कारण देशव्यापी ख्याति प्राप्त पुस्तकालयों में से है। इसके अतिरिक्त सभी विभागों में स्नातकोत्तर कक्षाओं हेतु विभागीय पुस्तकालय की समुचित व्यवस्था है। कन्या गुरुकुल परिसर, हरिद्वार व कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून में अलग पुस्तकालय की व्यवस्था है जिनमें विभिन्न विषयों की पुस्तकें प्रचुर मात्रा में उपलब्ध हैं। विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के इन्फोनेट प्रोग्राम के अन्तर्गत पुस्तकालय में विभिन्न विषयों की 400 से अधिक अन्तर्राष्ट्रीय शोध पत्रिकायें कम्प्यूटर नेटवर्क के माध्यम से उपलब्ध हैं। नवसजित अभियांत्रिकी एवं प्रौद्योगिकी संकाय तथा आयुर्वेद एवं आयुर्विज्ञान संकाय के भी अपने-अपने समृद्ध पुस्तकालय हैं।

ARCHAEOLOGICAL MUSEUM

The Vishwavidyalaya is embellished with an archaeological museum, which possesses a valuable collection of coins, paintings, sculptures and arms.

N.C.C.

The Vishwavidyalaya has NCC programme to train the students for maintaining discipline and national security.

N.S.S.

In order to develop and help the rural areas, the Vishwavidyalaya has Four units of NSS at undergraduate level aided by the Central & State Governments.

PHYSICAL EDUCATION

In order to develop and enhance physical and mental strength of the students, Vishwavidyalaya has a full-fledged Physical Education & Sports Department along with the facilities of outdoor and indoor games. There are also the facilities like multigym with latest machines, computer lab, sports psychology lab, kinesiology lab and departmental library. The Kanya Gurukula Campus provides facilities of physical education independently to the girls.

ADULT AND CONTINUING EDUCATION PROGRAMME

The Vishwavidyalaya is also running Adult and Continuing Education Programme under twenty point programme aided by the U.G.C.

COMPUTER CENTRE

U.G.C. aided computer centre was established in the Vishwavidyalaya in the academic year 1987-88. This centre is acitively engaged in imparting computer education to the students besides making the activities of the Vishwavidyalaya computerised. Internet facility is also available at the computer centre. The various departments of the Vishwavidyalaya and those of the Kanya Gurukula Campus Haridwar and Dehradun have also their own computer labs with computer systems based on modern technology in order to cater to the needs of the students.

V SAT

V SAT sanctioned under UGC-Infonet programme has been established in the computer centre. Internet facility is provided in the computer centre through V SAT.

HOSTEL

Limited hostel facility is available at main campus of the Vishwavidyalaya and Kanya Gurukula Campus, Dehradun.

- Hostel Annual Fee Rs.4000/-
- Security Rs.3000/-
- Food charges on actual basis

पुरातत्त्व संग्रहालय

विश्वविद्यालय का संग्रहालय अत्यन्त प्राचीन काल के कला अवशेषों, शस्त्रों व सिक्कों आदि से सुसज्जित है।

एन.सी.सी.

अनुशासन एवं राष्ट्रीय सुरक्षा के लिए छात्रों को शिक्षित करने के उद्देश्य से एन. सी. सी. की सुविधा उपलब्ध है।

राष्ट्रीय सेवा योजना

स्नातक स्तर पर भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा प्रदत्त अनुदान से विश्वविद्यालय में राष्ट्रीय सेवा योजना की चार यूनिट हैं जो ग्रामीण अंचल के विकास में सतत् कार्यरत हैं।

शारीरिक शिक्षा

विश्वविद्यालय में छात्रों के शारीरिक एवं मानसिक विकास के लिए शारीरिक शिक्षा विभाग स्थापित है। विश्वविद्यालय में आन्तरिक एवं बाह्य खेलों के लिए विस्तृत मैदान तथा सभी प्रकार की सुविधायें उपलब्ध हैं। इसके अतिरिक्त विभाग में आधुनिकतम मशीनों से युक्त व्यायामशाला, कम्प्यूटर प्रयोगशाला, खेल मनोविज्ञान प्रयोगशाला, किन्सयोलॉजी प्रयोगशाला एवं विभागीय पुस्तकालय की सुविधायें भी उपलब्ध हैं। कन्या गुरुकुल परिसरों में शारीरिक शिक्षा की सुविधा छात्राओं के लिए अलग से उपलब्ध है।

प्रौढ एवं सतत् शिक्षा कार्यक्रम

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा प्रदत्त अनुदान से 20 सूत्रीय कार्यक्रम के अन्तर्गत प्रौढ एवं सतत् शिक्षा का कार्यक्रम भी विश्वविद्यालय द्वारा चलाया जा रहा है।

कम्प्यूटर केन्द्र

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा प्रदत्त अनुदान से विश्वविद्यालय में कम्प्यूटर केन्द्र की स्थापना सत्र 1987-88 में की गई थी। यह केन्द्र व्यवसायिक शिक्षा के साथ-साथ छात्रों के पठन-पाठन व विश्वविद्यालय के कार्यों के कम्प्यूटरीकरण में निरन्तर कार्यरत है। कम्प्यूटर केन्द्र में इन्टरनेट की सुविधा भी उपलब्ध है। इसके अतिरिक्त सभी विभागों एवं कन्या गुरुकुल परिसर देहरादून व हरिद्वार में छात्र-छात्राओं की आवश्यकतानुसार कम्प्यूटर प्रयोगशालाओं की स्थापना की गई है जिनमें आधुनिकतम तकनीक पर आधारित कम्प्यूटर सिस्टम उपलब्ध हैं।

वी सेट

विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा यू.जी.सी.-इन्फोनेट प्रोग्राम के अर्न्तगत स्वीकृत वी सेट की स्थापना कम्प्यूटर केन्द्र में की गयी है। वी सेट के माध्यम से इन्टरनेट की सुविधा उपलब्ध कराई जाती है।

छात्रावास

विश्वविद्यालय के मुख्य परिसर व कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून में छात्रावास की सीमित सुविधा उपलब्ध है।

- छात्रावास शुल्क वार्षिक रु० 4000/-
- सुरक्षा धन रु० 3000/-
- भोजन वास्तविक व्यय आधार पर

Note :- Reservation for the students belonging to SC/ST Categories in allotment of seats in hostels is given as per the reservation policy of the Govt. of India.

PLACEMENT CELL

Placement cell is established in the Vishwavidyalaya. This cell provides platform to organize campus interviews for the students of various courses by inviting reputed companies. However, placement cell has no responsibility to recruit them in the companies. It is to be mentioned that for the last several years many students got employment in reputed companies through the placement cell.

SCHEDULED CASTE/ SCHEDULED TRIBE CELL

The SC/ST cell has been established in the Vishwavidyalaya under xth plan. The main objectives of this cell are to implement the reservation policy of Government of India effectively and provide necessary assistance to the students belonging to SC/ST category in order to resolve their academic and administrative problems.

The SC/ST Cell may provide guidance to the students belonging to SC/ST/OBC/Minority Category for free Remedial Coaching in the vishwavidyalaya sponsored by UGC New Delhi.

EMPLOYMENT AND COUNSELING CENTRE

In order to furnish the students with the information of various courses, entrance examinations, scholarships etc. employment and counseling centre has been established by the employment assistance directorate of the state government. The centre in collaboration with the placement cells of the concerned Departments/Faculty and Kanya Gurukula Campus Haridwar/Dehradun help in providing the information about the job opportunities of training and employment to the students.

नोट :- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के छात्र/छात्राओं को छात्रावासों के सीट आवंटन में भारत सरकार के नियमानुसार आरक्षण सुविधा प्रदान की जाती है।

प्लेसमेन्ट सेल

विश्वविद्यालय में प्लेसमेन्ट सेल स्थापित है। इस सेल द्वारा विभिन्न पाठ्यक्रमों के छात्र/छात्राओं के लिए प्रतिष्ठित कम्पनियों से सम्पर्क कर कैम्पस साक्षात्कार की व्यवस्था की जाती है। अतः प्लेसमेन्ट सेल का कार्य केवल विभिन्न पाठ्यक्रमों के छात्र/छात्राओं को प्रतिष्ठानों में नियुक्ति हेतु साक्षात्कार की व्यवस्था कराना है। प्लेसमेन्ट सेल किसी कम्पनी में छात्र/छात्राओं को नियुक्त कराने के लिये उत्तरदायी नहीं है। उल्लेखनीय है कि विगत वर्षों में अनेक छात्र/छात्राओं को प्रतिष्ठित कम्पनियों में प्लेसमेन्ट सेल के माध्यम से रोजगार प्राप्त हुआ है।

अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रकोष्ठ

विश्वविद्यालय में दसवीं पंचवर्षीय योजना के अन्तर्गत अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति प्रकोष्ठ की स्थापना की गई है। इस प्रकोष्ठ का मुख्य उद्देश्य विश्वविद्यालय के विभिन्न पाठ्यक्रमों में प्रवेश हेतु भारत सरकार की आरक्षण नीतियों को प्रभावी रूप से क्रियान्वयन कराना एवं अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति वर्ग के छात्र-छात्राओं की विभिन्न शैक्षणिक एवं प्रशासनिक समस्याओं के समाधान में आवश्यक सहयोग प्रदान करना है।

प्रकोष्ठ विश्वविद्यालय में अनुसूचित जाति/अनु.जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/अल्पसंख्यक वर्ग हेतु विश्वविद्यालय अनुदान आयोग नई दिल्ली द्वारा पोषित निःशुल्क रेमेडियल कोचिंग के लिए छात्र/छात्राओं को मार्गदर्शन उपलब्ध करा सकता है।

सेवा योजना एवं मंत्रणा केन्द्र

छात्रों को पठन-पाठन, विभिन्न पाठ्यक्रमों, प्रतियोगितात्मक परीक्षाओं, छात्रवृत्ति आदि की समग्र जानकारी देने हेतु सूचना एवं मंत्रणा केन्द्र प्रदेश सरकार के सेवा योजना एवं प्रशिक्षण निदेशालय द्वारा विश्वविद्यालय परिसर में स्थापित है। यह केन्द्र-सम्बन्धित विभागों के प्रशिक्षण एवं रोजगार प्रकोष्ठों की सहायता से एवं कन्या गुरुकुल परिसर हरिद्वार व देहरादून के विभागीय उपकेन्द्रों के सहयोग से छात्र/छात्राओं को प्रशिक्षण व रोजगार के अवसर भी उपलब्ध कराता है।

FACULTY OF MANAGEMENT STUDIES

(An ISO 9001 : 2008 Certified)

Faculty of Management Studies (FMS) established in the year 1996 is running three Post Graduate courses. Besides this, Ph.D. programme is also running in different areas of management. The Faculty aims at providing quality conscious managerial manpower for the industries and for that purpose FMS aims at developing competent professional managers for ensuing competitive business environment and to infuse entrepreneurial and innovative styles in the future managers. Besides this, there are multifaceted objectives to research, consultancy and managerial excellence.

Marching ahead to the path of success, faculty is providing Wi-Fi environment and video conferencing facility to the students & faculty members.

DEPARTMENTAL LIBRARY

The departmental library at main campus Haridwar and Kanya Gurukul Campus, Dehradun have sufficient number of books & research journals in the field of Management, IT, Economics, Finance, Marketing, Insurance, Investment etc.

DEPARTMENTAL PUBLICATIONS

Faculty is regularly publishing its Journal 'Gurukul Business Review (GBR)' annually. It also have its own news letter name "Manthan".

COMMUNICATION LAB & BUSINESS CLINIC

An air-conditioned communication lab with audio visual equipments & a Business Clinic with latest equipments have been established to improve communication for the would be managers.

COMPUTER FACILITIES

The faculty has air conditioned Computer lab fully equipped with computer systems, printers and softwares of latest technology are available for the students in the Faculty of Management Studies at main campus, Haridwar and Kanya Gurukula Campus, Dehradun.

COLLABORATION WITH INDUSTRIES & OTHER ORGANISATIONS

As per the requirement of the syllabus, the students have to go for training in Industries and other Organizations. Apart from this, department regularly interacts with business personalities who update all students with ups and downs of industrial and business scenario. A partial list of organizations in which students had done training or had been placed is given below :-

- BHARAT ELECTRONIC LTD
- BHEL
- ITC LTD
- MARUTI UDYOG LTD

प्रबन्ध अध्ययन संकाय

(आई.एस.ओ. 9001 : 2008 द्वारा प्रमाणित)

सन् 1996 में स्थापित प्रबन्ध अध्ययन संकाय द्वारा तीन पूर्णकालिक स्नातकोत्तर पाठ्यक्रमों का संचालन किया जा रहा है। इसके अलावा प्रबन्धन के विभिन्न क्षेत्रों में पी.एच.डी. प्रोग्राम भी चलाया जा रहा है। उद्योग जगत् को गुणवत्ता ग्राही/ जागरूक प्रबन्ध-सम्बन्धी जनशक्ति प्रदान करना, संकाय का उद्देश्य रहा है। प्रतिस्पर्धी व्यापार वातावरण हेतु एवं उद्यमकर्त्ता-संबन्धी तथा नवीन शैली के लिए उपयुक्त भविष्य के प्रबन्धकों की माँग की पूर्ति के लिए प्रबन्ध अध्ययन संकाय सक्षम व्यावसायिक प्रबन्धक विकसित करता रहा है। इसके अतिरिक्त संकाय की बहुदेशीय योजनाओं के अंतर्गत शोध, परामर्श एवं प्रबन्धकीय श्रेष्ठता भी सम्मिलित है।

प्रगति के पथ पर आगे बढ़ते हुए, संकाय अपने छात्रों एवं अध्यापकों को 'वाई-फाई' वातावरण एवं वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग सुविधा प्रदान कर रहा है।

विभागीय पुस्तकालय

मुख्य परिसर हरिद्वार व कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून के विभागीय पुस्तकालयों में प्रबन्धन, सूचना तकनीक, अर्थशास्त्र, वित्त, विपणन आदि विषयों पर प्रचुर मात्रा में पुस्तकें एवं शोध पत्रिकायें उपलब्ध हैं।

विभागीय प्रकाशन

संकाय द्वारा अपने वार्षिक जरनल 'गुरुकुल बिजनेस रिव्यू' (जी.बी.आर.) एवं न्यूज लैटर 'मंथन' का प्रकाशन नियमित रूप से कराया जाता है।

संवाद प्रयोगशाला एवं बिजनेस क्लीनिक

भविष्य के मैनेजर्स की संवाद दक्षता बढ़ाने हेतु संकाय में ऑडियो-वीडियो उपकरणों से सुसज्जित एयरकंडिश्नड बिजनेस क्लीनिक एवं अत्याधुनिक उपकरणों से युक्त संवाद कक्ष की स्थापना की गयी है।

कम्प्यूटर सुविधाएँ

मुख्य परिसर हरिद्वार व कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून के प्रबन्ध अध्ययन विभागों में आधुनिकतम तकनीक पर आधारित कम्प्यूटर सिस्टम, प्रिंटर एवं सॉफ्टवेयर से युक्त वातानुकूलित कम्प्यूटर लैब की सुविधा उपलब्ध है।

उद्योग एवं अन्य संस्थाओं से सहयोग

पाठ्यक्रम के अनुसार छात्र-छात्राओं को विभिन्न औद्योगिक संस्थाओं में प्रशिक्षण हेतु जाना होता है। इसके अतिरिक्त संकाय उद्योगपतियों/व्यवसायियों से लगातार औद्योगिक परिवेश में होने वाले उतार-चढ़ाव की जानकारी छात्र-छात्राओं के ज्ञानवर्धन के लिए उपलब्ध कराता है। पूर्व संस्थाओं, जिसमें छात्रों ने ट्रेनिंग की है या उनमें कार्य कर रहे हैं की आंशिक सूची निम्नवत् है :-

- भारत इलेक्ट्रॉनिक्स लिमिटेड
- बीएचईएल
- आईटीसी लिमिटेड
- मारुति उद्योग लिमिटेड

- HERO HONDA LTD
- MAHINDRA & MAHINDRA LTD
- OIL AND NATURAL GAS CORPORATION LTD
- TATA TISCON
- JK INDUSTRIES LTD
- IGB TECHNOLOGIES
- STAR PAPER MILLS LTD
- VIJAYA BANK
- SAHARA INDIA LTD
- AMERICAN EXPRESS BANK
- NATIONAL FERTILIZERS LTD
- HSBC BANK
- IIFL
- BAJAJ ALLIANZ
- PINNACLE GROUP
- DTDC
- GAIL
- SAIL
- HUL
- RELIANCE

- हीरो साइकल्स लिमिटेड
- महेन्द्रा एंड महेन्द्रा लिमिटेड
- ऑयल एंड नेचुरल गैस कार्पोरेशन लिमिटेड
- टाटा टिस्कॉन लिमिटेड
- जेके इण्डस्ट्रीज लिमिटेड
- आईजीबी टेक्नोलॉजी
- स्टार पेपर मिल्स लिमिटेड
- विजया बैंक
- सहारा इण्डिया लिमिटेड
- अमेरिकन एक्सप्रेस बैंक
- नेशनल फर्टिलाइजर्स लिमिटेड
- एचएसबीसी बैंक
- आईआईएफएल
- बजाज एलियांज
- पिनायकल ग्रुप
- डीटीडीसी
- गेल
- सेल
- एचयूएल
- रिलाइन्स

COURSE DESCRIPTION

The following Post Graduate Courses and research programmes are run by the Faculty of Management Studies at main campus, Haridwar as well as Kanya Gurukula Campus, Dehradun.

- Master of Business Administration
- Master of Business Administration (Business Economics)
- Master of Business Administration (Business Finance)
- Ph.D.*

***Note:-** Admission for Ph.D. Programme are made through Research Entrance Test (RET) conducted by the Vishwavidyalaya. Prospectus shall be available separately for this programme.

DIVISION AND PASS PERCENTAGE OF ALL THE COURSES OF THE VISHWAVIDYALAYA

- 60% and above - First Division
- 50% and above but below 60% - Second Division

RESEARCH SCHOLARSHIPS

Research Fellowships are awarded as per norms of C.S.I.R./U.G.C. to those students who pass the NET examination conducted at all India level by the C.S.I.R. and the U.G.C.

RESERVATION

Reservation for the students belonging to Other Backward Class (OBC)/Scheduled Caste (SC)/Scheduled Tribe (ST)/Person with Disabilities (PWD) Categories is given as per the reservation policy of the Govt. of India.

पाठ्यक्रम विवरण

मुख्य परिसर हरिद्वार, तथा कन्या गुरुकुल परिसर, दहरादून के प्रबन्ध अध्ययन विभागों में निम्न स्नातकोत्तर पाठ्यक्रम व रिसर्च प्रोग्राम चलाये जा रहे हैं।

- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन
- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (बिजनेस इकोनॉमिक्स)
- मास्टर ऑफ बिजनेस एडमिनिस्ट्रेशन (बिजनेस फाइनेन्स)
- पी-एच.डी.*

***नोट:-** पी-एच.डी. प्रोग्राम में प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित शोध प्रवेश परीक्षा (आर.ई.टी.) के आधार पर किये जाते हैं। इसके लिये विवरण पत्रिका अलग से उपलब्ध होगी।

विश्वविद्यालय के सभी पाठ्यक्रमों का उत्तीर्णांक एवं श्रेणी प्रतिशत

- 60% व इससे अधिक - प्रथम श्रेणी
- 50% व इससे अधिक तथा 60% से कम - द्वितीय श्रेणी

अनुसंधान छात्रवर्तियाँ

अनुसंधान कार्य के लिए वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद् (C.S.I.R.)/विश्वविद्यालय अनुदान आयोग (U.G.C.) द्वारा अखिल भारतीय स्तर पर आयोजित परीक्षा (NET) में उत्तीर्ण छात्र/छात्राओं को पी-एच. डी. करने के लिए परिषद्/अनुदान आयोग के नियमानुसार अध्येतावर्ति प्रदान की जाती हैं।

आरक्षण

अन्य पिछड़ा वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/निशक्त वर्ग के छात्र/छात्राओं को प्रवेश में भारत सरकार के नियमानुसार आरक्षण सुविधा प्रदान की जाती है।

ESSENTIAL RULES FOR STUDENTS

- Minimum 75% attendance is compulsory for the students in each subject/course.
- It shall be compulsory for the students to attend the Yajna/Prarthana and other functions. The uniform for the boys in summer shall be white shirt, Steel grey pant, Black tie, Black shoes, White socks & in winter Black blazer & Steel grey half sweater while for the girls, it shall be white shirt, salwar and dupatta.
- Classes of odd semesters shall be held from 01 August to 15 November and of even semesters from 01 January to 15 April.
- Classes shall be held normally between 9:00 am to 5:00 pm.
- Saraswati Yatra (educational tour) shall be arranged during holidays only.
- On boycotting the examination, the result shall be declared by awarding zero marks in the concerned paper.
- Students involved in the activities of indiscipline shall be rusticated with immediate effect.

HOW TO APPLY

Application form and Information Brochure can be obtained from the office of Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya, Haridwar by paying **Rs. 100/- (Rs. 300/- for sponsored/NRI Sponsored candidates)** in cash or by sending a demand draft of **Rs. 150/- (Rs. 350/- for Sponsored/NRI Sponsored candidates)** to the Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya, Haridwar. The demand draft should be in favour of "**Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya**" payable at **Haridwar**.

The candidates appearing in the final year of qualifying examination (except **Sponsored/NRI Sponsored candidates**) are also eligible to apply. Such candidates will have to submit compulsorily their complete final result of qualifying examination upto **15 October 2013**, failing which their admission shall be treated as cancelled.

Completely filled in application form for admission may be submitted to the **office of the Registrar** along with the registration fee of **Rs. 500/-** in cash or by demand draft in favour of "**Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya**", payable at **Haridwar**.

- Note :-**
1. No registration fee shall be paid by Sponsored/NRI sponsored candidates while submitting application form.
 2. Candidates are required to write the name of the course applied on the top of the envelop, and their name and course on the back of the demand draft while demanding application form.
 3. Application form can also be downloaded from the website and can be submitted to the **Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya, Haridwar** with the demand draft of **Rs. 600/-** (for general candidates) and **Rs. 300/-** (for sponsored candidates) in favour of "**Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya**", payable at **Haridwar**.
 4. Sponsored/NRI Sponsored candidates will have to submit compulsorily the complete result of the qualifying examination along with application form.

छात्र/छात्राओं के लिए आवश्यक नियम

- छात्र/छात्राओं की प्रत्येक विषय/पाठ्यक्रम में न्यूनतम 75% उपस्थिति होनी अनिवार्य है।
- छात्र/छात्राओं के लिए यज्ञ/प्रार्थना तथा समारोहों में उपस्थित होना अनिवार्य होगा। छात्रों की वेशभूषा गर्मियों में सफेद कमीज, ग्रे पेंट, काली टाई, काले जूते व सफेद मौजे तथा सर्दियों में काला कोट व स्टील ग्रे व हॉफ स्वेटर होगी। छात्राओं की वेशभूषा सफेद सलवार, कमीज व दुपट्टा होगी।
- विषम सेमेस्टर की कक्षाएँ 01 अगस्त से 15 नवम्बर तक तथा सम सेमेस्टर की कक्षाएँ 01 जनवरी से 15 अप्रैल तक चलेंगी।
- कक्षाएँ सामान्यतः प्रातः 9.00 से सायं 5.00 बजे के बीच होंगी।
- सरस्वती यात्रा पर केवल लम्बे अवकाश के समय ही जाने की अनुमति होगी।
- परीक्षा से बहिष्कार करने पर उस प्रश्नपत्र में शून्य अंक देकर परीक्षा परिणाम घोषित किया जाएगा।
- अनुशासनहीनता की गतिविधियों में संलिप्त पाये जाने पर संबन्धित छात्र/छात्रा का प्रवेश तत्काल प्रभाव से निरस्त कर दिया जायेगा।

आवेदन कैसे करें

आवेदन पत्र तथा विवरण पत्रिका कुलसचिव, गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय, हरिद्वार के कार्यालय से **₹100/- (₹300/- प्रायोजित/अप्र.भा. द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए)** के नकद भुगतान द्वारा अथवा "**कुलसचिव, गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय**" के पक्ष में हरिद्वार पर देय **₹150/- (₹350/- प्रायोजित/अप्र.भा. द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए)** का डिमाण्ड ड्राफ्ट **कुलसचिव, गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय, हरिद्वार** को डाक द्वारा भेजकर प्राप्त किये जा सकते हैं।

अंतिम वर्ष की अर्हता परीक्षा दे रहे अभ्यर्थी (**प्रायोजित/अप्र.भा. द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों**) को छोड़कर भी प्रवेश परीक्षा में बैठ सकते हैं। ऐसे अभ्यर्थियों को अपनी अर्हता परीक्षा का अन्तिम पूर्ण परीक्षा परिणाम **15 अक्टूबर 2013** तक अनिवार्य रूप से जमा करना होगा जिसके अभाव में उनका प्रवेश निरस्त समझा जायेगा।

प्रवेश हेतु पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र पंजीकरण शुल्क **₹500/-** नकद अथवा डिमाण्ड ड्राफ्ट के द्वारा जो कि "**कुलसचिव, गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय**", के पक्ष में **हरिद्वार** पर देय हो, के साथ **कुलसचिव कार्यालय** में जमा किये जा सकते हैं।

- नोट:-**
1. प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए आवेदन पत्र जमा करते समय कोई पंजीकरण शुल्क देय नहीं होगा।
 2. आवेदन पत्र मांगते समय लिफाफे के ऊपर पाठ्यक्रम का नाम तथा ड्राफ्ट के पीछे अपना नाम व पाठ्यक्रम अवश्य अंकित कर दें।
 3. आवेदन पत्र वेबसाइट से भी डाउनलोड किया जा सकता है तथा **₹600/-** (सामान्य अभ्यर्थियों हेतु) तथा **₹300/-** (प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों हेतु) के डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि "**कुलसचिव, गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय**", के पक्ष में **हरिद्वार** पर देय हो, के साथ **कुलसचिव कार्यालय** में जमा किये जा सकते हैं।
 4. प्रायोजित/अप्र.भा. द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों को आवेदन पत्र के साथ अर्हता परीक्षा का पूर्ण परीक्षा परिणाम जमा करना अनिवार्य होगा।

IMPORTANT DATES

- Last date of requisition for the application form & information brochure by post for:
CAT candidates **20 Nov. 2012**
MAT/CMAT candidates **25 May. 2013**
- Last date of requisition for application form & information brochure by post for Sponsored/NRI Sponsored candidates **15 July 2013**
- Last date of sale of application form & information brochure from Vishwavidyalaya counter for:
CAT candidates **26 Nov. 2012**
MAT/CMAT candidates **31 May. 2013**
- Last date of sale of application form & Information Brochure from Vishwavidyalaya counter for Sponsored/NRI Sponsored candidates **22 July 2013**
- Last date of submitting the completely filled in application form in the Vishwavidyalaya (both by registered/speed post or in person)
CAT candidates. **26 Nov. 2012**
MAT/CMAT candidates. **31 May. 2013**
- Last date of submitting the completely filled in application form for Sponsored/NRI sponsored candidates **22 July 2013**
(both by registered/speed post or in person)

ADMISSION PROCEDURE

ELIGIBILITY

For admission to **MBA, MBA(Business Economics), MBA (Business Finance)** graduation with minimum 50% marks in aggregate.

- Note:-**
- There shall be a relaxation of 5% marks for SC/ST and GKV graduates in the restriction of minimum marks for all the courses. This rule will also be applicable to sponsored/NRI candidates.
 - Graduates of Gurukula Kangri Vishwavidyalaya shall be given 7% extra marks in the merit list of Post Graduate courses. This rule shall also be applicable for admission to the sponsored seats in various courses of the Vishwavidyalaya.
 - Candidate must check carefully and ensure that he/she fulfills the minimum eligibility mentioned in the information broucher before submitting the application. If the candidate's eligibility is found incomplete/incorrect at any stage during admission process and after admission, his/her admission will be cancelled for which he/she will solely be responsible.

महत्वपूर्ण तिथियाँ

- डाक द्वारा आवेदन पत्र तथा विवरण पत्रिका मंगाने की अंतिम तिथि
कैट अभ्यर्थियों के लिये **20 नवम्बर 2012**
मैट/सीमैट अभ्यर्थियों के लिये **25 मई 2013**
- प्रायोजित/अप्र. भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए आवेदन पत्र तथा विवरण पत्रिका डाक द्वारा प्राप्त करने की अंतिम तिथि **15 जुलाई 2013**
- आवेदन पत्र तथा विवरण पत्रिका विश्वविद्यालय काउन्टर से प्राप्त करने की अंतिम तिथि
कैट अभ्यर्थियों के लिये **26 नवम्बर 2012**
मैट/सीमैट अभ्यर्थियों के लिये **31 मई 2013**
- प्रायोजित/अप्र. भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए आवेदन पत्र तथा विवरण पत्रिका विश्वविद्यालय काउन्टर से प्राप्त करने की अंतिम तिथि **22 जुलाई 2013**
- पूर्ण रूप से भरे गये आवेदन पत्र विश्वविद्यालय में जमा करने की अंतिम तिथि (पंजीकृत/स्पीड पोस्ट अथवा व्यक्तिगत रूप से)
कैट अभ्यर्थियों के लिये **26 नवम्बर 2012**
मैट/सीमैट अभ्यर्थियों के लिये **31 मई 2013**
- प्रायोजित/अप्र. भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए पूर्ण रूप से भरे गये आवेदन पत्र विश्वविद्यालय में जमा करने की अंतिम तिथि (पंजीकृत/स्पीड पोस्ट अथवा व्यक्तिगत रूप से) **22 जुलाई 2013**

प्रवेश प्रक्रिया

अर्हताएँ

एम.बी.ए., एम.बी.ए.(बिजनेस इकोनॉमिक्स), एम.बी.ए.(बिजनेस फाइनेन्स) में प्रवेश हेतु स्नातक परीक्षा में न्यूनतम 50% अंक।

- नोट :-**
- अनु. जाति/ अनु. जनजाति एवं गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय के स्नातकों के लिए सभी पाठ्यक्रमों में न्यूनतम अंकों के प्रतिबन्ध में 5% की छूट होगी। यह नियम प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थी पर भी लागू होगा।
 - गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय के स्नातकों को स्नातकोत्तर पाठ्यक्रमों हेतु वरीयता सूची में 7% अतिरिक्त अंक दिये जायेंगे। यह नियम विश्वविद्यालय में विभिन्न पाठ्यक्रमों की प्रायोजित सीटों पर प्रवेश दिये जाने पर भी लागू होगा।
 - आवेदन करने से पूर्व अभ्यर्थी अपनी अर्हता की सावधानी पूर्वक जांच कर सुनिश्चित कर लें कि वे विवरण पत्रिका के अनुसार निर्धारित अर्हता पूर्ण करते हैं। प्रवेश प्रक्रिया के दौरान तथा प्रवेश के उपरान्त यदि किसी भी स्तर पर अभ्यर्थी की अर्हता अपूर्ण/असत्य पाई गई तो उसका प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा जिसकी पूर्ण जिम्मेदारी अभ्यर्थी की ही होगी।

The admission procedure for admission to the above courses shall be as follows :-

1. **Gurukula Kangri Vishwavidyalaya uses CAT score for short-listing the candidates for admission to its Post-graduate programme (s) in management. IIM's have no role either in the selection process or in the conduct of the programme.**
2. Candidates applying for admission to all the courses shall have to submit **CAT/MAT/CMAT score.**
3. Candidates shall be called for **G.D. and Interview** on the basis of the **CAT/MAT/CMAT score.**
4. Admission shall be given strictly in order of merit prepared on the basis of **CAT/MAT/CMAT score** and marks obtained in **G.D. and Interview.**
5. A category-wise merit list shall be prepared on the availability of seats in different categories.
6. Merit list prepared on the basis of the above criteria shall be final and binding upon all the candidates.
7. **Prospective candidate of CAT must maintain a valid email account & phone no. throughout the selection process.**

ADMISSION PROCEDURE FOR SPONSORED CANDIDATES

The admission for sponsored/NRI sponsored candidates shall be made on the basis of educational merit. The merit comprising **30% of total marks** secured in **High School, 30%** of total marks secured in **Intermediate(10+2)** and **40%** of the total marks secured in Graduation shall be added and admission shall be made on merit list prepared on the basis of the above criterion. There shall be no **G.D. & Interview** for **sponsored / NRI sponsored candidates.**

NRI sponsored candidates submitting visa in language other than English must submit translation thereof in English language attested by the competent authority.

CATEGORY

- A : General
B : OBC
C : SC
D : ST
E : PWD (Person with Disabilities)
F : Staff Ward

No. of Seats

Number of seats in each course :

Main Campus, Haridwar (For Male Candidates)

- Seats to be filled on the basis of **CAT/MAT/CMAT** Examination- 30
- For **Sponsored / NRI Sponsored** candidates - 15

उपर्युक्त पाठ्यक्रमों में प्रवेश हेतु प्रवेश प्रक्रिया निम्नवत् होगी :-

1. गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय अपने प्रबन्धन के स्नातकोत्तर स्तर के पाठ्यक्रमों में प्रवेश हेतु आवेदकों की छंटनी के लिए कैट स्कोर का प्रयोग करता है। आई.आई.एम. (IIM's) की चयन प्रक्रिया अथवा पाठ्यक्रमों के संचालन में कोई भूमिका नहीं है।
2. सभी पाठ्यक्रमों में प्रवेश के लिये आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों को **कैट/मैट/सीमैट स्कोर** प्रस्तुत करना होगा।
3. **कैट/मैट/सीमैट स्कोर** के आधार पर अभ्यर्थियों को **जी.डी. एवं साक्षात्कार** के लिये बुलाया जायेगा।
4. प्रवेश **कैट/मैट/सीमैट स्कोर** तथा **जी.डी. व साक्षात्कार** के प्राप्तांकों से बनी मेरिट सूची के आधार पर किये जायेंगे।
5. विभिन्न वर्गों में सीटों की उपलब्धता के आधार पर वर्गवार मेरिट सूची बनाई जायेगी।
6. उपरोक्तानुसार बनी मेरिट सूची अन्तिम तथा सभी अभ्यर्थियों पर प्रतिबाधित होगी।
7. **कैट अभ्यर्थियों को चयन प्रक्रिया के दौरान वैध ई-मेल आई डी एवं फोन नं. रखना अनिवार्य है।**

प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए प्रवेश प्रक्रिया

प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के प्रवेश शैक्षणिक मेरिट के आधार पर किये जायेंगे। मेरिट के लिए **हाई स्कूल** में प्राप्त कुल अंको के **30%**, **इण्टरमीडिएट (10+2)** में प्राप्त कुल अंको के **30%** तथा **स्नातक** कक्षा में प्राप्त कुल अंकों के **40%** अंक जोड़े जायेंगे तथा इस प्रकार बनाई गई मेरिट सूची के अनुसार प्रवेश दिया जायेगा। प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए **जी.डी. व साक्षात्कार** नहीं होगा।

अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थी वीजा यदि अंग्रेजी भाषा के अतिरिक्त अन्य किसी भाषा में जमा करता है तो उसे ऐसे वीजा का सक्षम अधिकारी द्वारा सत्यापित अंग्रेजी रूपान्तर अवश्य जमा कराना होगा।

वर्ग

- A : सामान्य अभ्यर्थी
B : अन्य पिछड़ा वर्ग
C : अनुसूचित जाति
D : अनुसूचित जनजाति
E : निशक्त
F : स्टाफ वार्ड

सीटों की संख्या

प्रत्येक पाठ्यक्रम में सीटों की संख्या निम्न प्रकार है :

मुख्य परिसर, हरिद्वार (पुरुष अभ्यर्थियों के लिए)

- **कैट/मैट/सीमैट** परीक्षा के आधार पर भरी जाने वाली सीट - 30
- प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों के लिए - 15

Kanya Gurukula Campus, Dehradun (For female candidates)

- Seats to be filled on the basis of CAT/MAT/CMAT Examination - 30
- For sponsored / NRI sponsored candidates - 15

Note:- Number of seats can be changed without any prior notice.
In case of vacant seats of NRI Sponsored candidates, the same can be filled by the sponsored candidates.

RESERVATION CATEGORY

- B : 27% (Non-creamy layer)*
- C : 15%
- D : 7.5%
- E : 3% (Horizontal)
- F : 20% of the seats filled on the basis of CAT/MAT/CMAT Examination (Horizontal)

- *Note:-**
1. For O.B.C. Category, Caste Certificate issued by the Govt. of India will only be accepted.
 2. Reservation category B, E & F seats, if vacant, may be filled amongst general category candidates.

Reservation for Other Backward Class (OBC) category shall be given as per The Central Educational Institution (Reservation in Admission) Act, 2006 No. 5 of 2007. The OBCs who are eligible for availing the benefits of reservation should be from the central list of Socially and Educationally Backward Classes (SEBCs) / Other Backward Classes (OBCs) as per Resolution No. 12011/68/93 DCC (C) of the Ministry of Welfare (now the Ministry of Social Justice and Empowerment) as modified from time to time and the rules/criteria of exclusion of socially advanced persons/sections. For an updated list of state-wise OBCs eligible for availing benefits of reservation, see the list mentioned by the National Commission for Backward Classes (NCBC) at its website : <http://ncbc.nic.in>.

*Candidates belonging to "creamy layer" (As per the resolution No. 1-1/200 5-V, 1A/846 dated 20th April, 2008 of Ministry of Human Resource Development, Department of Higher Education and amended from time to time), shall not be entitled to avail the benefit of reservation for OBCs.

COUNSELING

Admission to various courses shall be given in order of merit through counseling. Candidates have to come for counseling in order of their merit on the specific day and time. Counseling shall be continued on the next day if it does not complete within specified time. Candidates are supposed to arrange their boarding and lodging themselves.

Candidates in the merit list have to come for counseling alongwith the following documents :

कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून (महिला अभ्यर्थियों के लिए)

- कैट/मैट/सीमैट परीक्षा के आधार पर भरी जाने वाली सीट - 30
- प्रायोजित/अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित - 15

नोट:- सीटों की संख्या में बिना पूर्व सूचना के परिवर्तन किया जा सकता है। अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों की सीट रिक्त रहने की स्थिति में उसे प्रायोजित अभ्यर्थियों द्वारा भरा जा सकता है।

आरक्षण वर्ग

- B : 27 % (नॉन क्रीमीलेयर)*
- C : 15 %
- D : 7.5 %
- E : 3% (क्षैतिज)
- F : कैट/मैट/सीमैट परीक्षा के आधार पर भरी जाने वाली सीटों का 20% (क्षैतिज)

- *नोट:-**
1. अन्य पिछड़े वर्ग (ओ.बी.सी.) के लिए केवल भारत सरकार द्वारा जारी प्रमाण पत्र ही मान्य होगा।
 2. आरक्षण वर्ग B,E एवं F की सीटें रिक्त रहने पर सामान्य वर्ग के अभ्यर्थियों से भरी जा सकती हैं।

अन्य पिछड़े वर्ग (ओ.बी.सी.) के अभ्यर्थियों के लिए प्रवेश में आरक्षण केन्द्रीय शैक्षणिक संस्थानों (प्रवेश में आरक्षण) एक्ट, 2006 सं. 5, जनवरी 2007 के अनुसार प्रदान किया जायेगा। अन्य पिछड़े वर्ग के वे अभ्यर्थी जो कि रेजल्यूशन नं० 12011/68/93 DCC (C) कल्याण मंत्रालय (अब सामाजिक न्याय एवं सशक्तीकरण) के तहत सामाजिक एवं आर्थिक रूप से पिछड़े वर्ग (SEBCs)/अन्य पिछड़े वर्ग (OBCs) की केन्द्रीय सूची एवं समय-समय पर उसमें हुए संशोधनों तथा सामाजिक रूप से अगड़े (सम्पन्न) व्यक्ति/वर्ग को इससे अपवर्जित करने हेतु दिये गये नियमों/प्रक्रियाओं के अनुसार ही आरक्षण के पात्र होंगे। राज्यवार अन्य पिछड़े वर्ग के जातियों की नवीनतम सूची के लिए राष्ट्रीय पिछड़ा वर्ग आयोग (एन.सी.बी.सी.) की वेबसाईट : <http://ncbc.nic.in> का अवलोकन करें।

*क्रीमीलेयर के अन्तर्गत (रेजल्यूशन नं० 1-1/200 5-V, 1A/846 dated 20th April, 2008 मानव संसाधन विकास मंत्रालय, उच्च शिक्षा विभाग के अनुसार एवं समय-समय पर उसमें हुए संशोधनों सहित) आने वाले अभ्यर्थियों को अन्य पिछड़ा वर्ग को मिलने वाले आरक्षण का लाभ नहीं दिया जायेगा।

काउंसिलिंग

विभिन्न पाठ्यक्रमों में प्रवेश काउंसिलिंग के माध्यम से मेरिट के आधार पर किये जायेंगे। अभ्यर्थियों को मेरिट क्रमानुसार नियत दिन व समय पर काउंसिलिंग हेतु आना होगा। काउंसिलिंग नियत समय तक पूर्ण न होने पर अगले दिन भी जारी रहेगी। अभ्यर्थियों को अपने रहने व खाने की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।

मेरिट सूची में आये अभ्यर्थियों को निम्न प्रपत्रों सहित काउंसिलिंग हेतु आना होगा :

- Admit card of CAT/MAT/CMAT Examination
- Score card of CAT/MAT/CMAT Examination
- Attested copy of High School Certificate
- Attested copy of High School Marksheet
- Attested copy of Intermediate Certificate
- Attested copy of Intermediate Marksheet
- Attested copies of marksheets of all years of Graduation
- Character certificate (original copy)
- Migration certificate (original copy)
- Reservation category certificate (attested copy)
- Six passport size photographs
- If there is gap between the passing year of last examination and the admission, the candidate shall have to submit an affidavit by notary on the prescribed format

● **Original copy of all the above certificates/documents (for verification)**

Candidates will have to deposit a demand draft of Rs. 5000/- as counseling fee in favour of Registrar, Gurukula Kangri Vishwavidyalaya payable at Haridwar at the time of counseling.

Fee should be deposited immediately after the admission granted. Counseling fee shall be adjusted in the admission fee therein. If candidate fails to deposit the fee at the time of admission, his/her admission shall be treated as cancelled and the counseling fee will not be refunded. Counseling fee shall be refunded to those candidates who are not granted admission. In case seats remain vacant after first counseling, second counseling may be conducted only after the decision of the administration.

CANCELLATION OF ADMISSION

The admission of the candidate shall be cancelled if the information given by the candidate is found false/incorrect or not fulfilling minimum eligibility at any stage, during admission process or after admission.

Candidates appearing in the final year of qualifying examination shall have to submit their final passing result of the qualifying examination upto October 15, 2013, failing which their admission shall be treated as cancelled.

JURISDICTION

- In case of any doubt regarding rules and regulations, only Hindi version will be valid.
- All matters of disputes during and after the admission shall be subject to the exclusive jurisdiction of Haridwar District Court.

- कैंट/मैट/सीमैट परीक्षा का प्रवेश पत्र
- कैंट/मैट/सीमैट परीक्षा का स्कोर कार्ड
- हाईस्कूल प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
- हाईस्कूल अंक पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
- इंटरमीडिएट प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
- इंटरमीडिएट अंक पत्र की प्रमाणित प्रतिलिपि
- स्नातक कक्षाओं के सभी वर्षों के अंक पत्रों की प्रमाणित प्रतिलिपि
- चरित्र प्रमाण पत्र (मूल प्रति)
- माइग्रेशन सर्टिफिकेट (मूल प्रति)
- आरक्षण वर्ग प्रमाण पत्र (प्रमाणित प्रतिलिपि)
- छः पासपोर्ट साइज फोटो ग्राफ
- यदि पूर्व कक्षा व वर्तमान प्रवेश के मध्य अन्तराल हो तो निर्धारित प्रारूप पर नोटरी द्वारा प्रमाणित शपथ पत्र

● **उपरोक्त सभी प्रपत्रों की मूल प्रतियाँ (जाँच हेतु)**

अभ्यर्थियों को काउंसिलिंग के समय रु० 5000/- का डिमाण्ड ड्राफ्ट जो कि कुलसचिव, गुरुकुल कांगड़ी विश्वविद्यालय के पक्ष में हरिद्वार पर देय हो, काउंसिलिंग शुल्क के रूप में जमा करना होगा।

प्रवेश स्वीकृत किये जाने पर शुल्क तत्काल जमा करना होगा। काउंसिलिंग शुल्क प्रवेश शुल्क में समायोजित कर दिया जायेगा। काउंसिलिंग के समय शुल्क जमा न करने की स्थिति में प्रवेश स्वतः निरस्त समझा जायेगा तथा काउंसिलिंग शुल्क वापस नहीं किया जायेगा। जिन अभ्यर्थियों को प्रवेश नहीं मिल पायेगा उनका काउंसिलिंग शुल्क वापस कर दिया जायेगा। प्रथम बार काउंसिलिंग के पश्चात् सीटें रिक्त रहने पर दूसरी काउंसिलिंग प्रशासन के निर्णय के उपरान्त ही की जा सकती है।

प्रवेश निरस्तीकरण

प्रवेश प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर या प्रवेशोपरान्त अभ्यर्थी द्वारा दी गयी सूचना गलत पाये जाने पर या न्यूनतम अर्हताएँ पूरी न पाये जाने पर उसका आवेदन/प्रवेश निरस्त कर दिया जायेगा।

अन्तिम वर्ष की अर्हता परीक्षा दे रहे अभ्यर्थियों को 15 अक्टूबर 2013 तक अपनी अर्हता परीक्षा का अन्तिम पूर्ण परीक्षा परिणाम प्रस्तुत करना होगा जिसके अभाव में उनका प्रवेश निरस्त समझा जायेगा।

विवाद निर्धारण

- नियमों व उपनियमों में संशय की स्थिति में केवल हिन्दी रूपान्तरण ही मान्य होगा।
- प्रवेश व प्रवेशोपरान्त अन्य सभी प्रकरणों के लिए विवाद होने पर न्यायाधिकार क्षेत्र जिला न्यायालय हरिद्वार होगा।

COURSE STRUCTURE

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)

FIRST YEAR

Semester-I

MBA-101	Vedic Management
MBA-102	Quantitative Methods
MBA-103	Managerial Economics
MBA-104	Environment and Management
MBA-105	Managerial Communication
MBA-106	Management Principles & Practices
MBA-107	Accounting For Managers
MBA-108	Computer Applications in Management

Semester-II

MBA-201	Organizational Behavior
MBA-202	Management Science
MBA-203	Human Resource Management
MBA-204	Financial Management
MBA-205	Marketing Management
MBA-206	Production and Operations Management
MBA-207	Research Methodology
MBA-208	Business Environment

Summer Project: The student will go for Summer Training in an approved organization for six to eight weeks after the completion of second semester & submit the Project Report by 30th August duly signed by the External Supervisor as well as Internal Supervisor. A late fee of Rs 500/ will be paid by the student, if he/she fails to submit the report thereafter. The project will be evaluated jointly by the External Examiner and the Internal Supervisor.

SECOND YEAR

Note:- During second year the student shall choose in addition to core papers, six optional papers out of two specializations (selecting two blocks of the specialization) in third semester. To run any specialization given below, a minimum of 10 students are required.

Semester-III

CORE PAPERS

MBA-301	Summer Project
MBA-302	Project Management
MBA-303	Decision Support System and Management Information System
MBA-304	Corporate Strategies

OPTIONALS

AREA 1 : MARKETING

MBA- 305	Sales Management
MBA- 306	Advertising Management
MBA- 307	Marketing of Services

AREA 2 : FINANCE

MBA- 308	Management of Financial Services
MBA- 309	Corporate Tax Planning & Management
MBA- 310	Investment Management and Financial Engineering

AREA 3 : HUMAN RESOURCES

MBA- 311	Industrial Relations
MBA- 312	Human Resource Development
MBA- 313	Labour Laws

AREA 4 : INFORMATION TECHNOLOGY

MBA- 314	Data Base Management System
MBA- 315	Computer Networking and Distributed Systems
MBA- 316	E-Commerce

AREA 5 : PRODUCTION AND OPERATIONS MANAGEMENT

MBA- 317	Logistics Management
MBA- 318	Total Quality Management
MBA- 319	World Class Manufacturing

AREA 6 : SMALL BUSINESS & ENTREPRENEURSHIP MANAGEMENT

MBA- 320	Entrepreneurial Development
MBA- 321	Small Business Environment & Management
MBA- 322	New Enterprise Management

AREA 7 : INTERNATIONAL BUSINESS

MBA- 323	Export-Import Procedures, Documentation and Logistics
MBA- 324	International Financial Management
MBA- 325	India's Foreign Trade Policy

Semester-IV

MBA- 401	Dissertation.
----------	---------------

The dissertation shall be submitted by 30th April.. A late fee of Rs 500/ will be paid by the student, if he/she fails to submit the report thereafter. A committee will approve the subject/topic of Dissertation, after the scrutiny and personal interview.

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (BF)

FIRST YEAR

Semester-I

MBA(BF)-101	Vedic Management
MBA(BF)-102	Quantitative Methods
MBA(BF)-103	Managerial Economics
MBA(BF)-104	Auditing
MBA(BF)-105	Managerial Communication
MBA(BF)-106	Management Process & Organizational Behavior
MBA(BF)-107	Financial Accounting
MBA(BF)-108	Computer Applications in Management

Semester-II

MBA(BF)-201	Management Accounting
MBA(BF)-202	Management Science

MBA(BF)-203	Insurance & Risk Management
MBA(BF)-204	Financial Management
MBA(BF)-205	Marketing Management
MBA(BF)-206	Cost Accounting
MBA(BF)-207	Research Methodology
MBA(BF)-208	Business Environment

Summer Project: The student will go for Summer Training in an approved organization for six to eight weeks after the completion of Second Semester & submit the Project Report by 30th August duly signed by the External Supervisor as well as Internal Supervisor. A late fee of Rs 500/ will be paid by the student, if he/she fails to submit the report thereafter. The project will be evaluated jointly by the External Examiner and the Internal Supervisor.

SECOND YEAR

Note:- During second year the student shall choose in addition to core papers, six optional papers out of two specializations (selecting two blocks of the specialization) in third semester. To run any specialization given below, a minimum of 10 students are required.

Semester-III

CORE PAPERS

MBA(BF) -301	Summer Project
MBA(BF) -302	Project Management
MBA(BF) -303	Corporate Tax Planning & Management
MBA(BF)- 304	Corporate Strategies

OPTIONALS

AREA 1 : LIFE INSURANCE

MBA(BF)-305	Practice of Life Insurance
MBA(BF)-306	Modern Applications of Life Insurance
MBA(BF)-307	Actuarial Science & Practices

AREA 2 GENERAL INSURANCE

MBA(BF)-308	Practice of General Insurance
MBA(BF)-309	Fire, Motor & Marine Insurance
MBA(BF)-310	Motor & Miscellaneous Accident Insurance

AREA 3 : INVESTMENT

MBA(BF)-311	Quantitative Analysis for Financial Decisions
MBA(BF)-312	Investment Management and Financial Engineering
MBA(BF)-313	Financial System & Financial Services

AREA 4 : BANKING AND FINANCE

MBA(BF)-314	Management of Banks
MBA(BF)-315	Corporate Finance
MBA(BF)-316	Cash Management

AREA 5 : MARKETING

MBA(BF)-317	Marketing of Services
MBA(BF)-318	E-Commerce
MBA(BF)-319	Competitive Marketing

Semester-IV

MBA(BF)- 401 Dissertation

The dissertation shall be submitted by 30th April. A late fee of Rs 500/ will be paid by the student, if he/she fails to submit the report thereafter. A committee will approve the subject/topic of Dissertation, after the scrutiny and personal interview.

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION (BE) FIRST YEAR

Semester-I

MBA(BE)-101	Vedic Management
MBA(BE)-102	Quantitative Methods
MBA(BE)-103	Micro Economics
MBA(BE)-104	Indian Economy
MBA(BE)-105	Managerial Communication
MBA(BE)-106	Management Process & Organizational Behaviour
MBA(BE)-107	Accounting for Managers
MBA(BE)-108	Computer Applications in Management

Semester-II

MBA(BE)-201	Macro Economics
MBA(BE)-202	Management Science
MBA(BE)-203	Risk Management & Insurance
MBA(BE)-204	International Economics & Foreign Trade
MBA(BE)-205	Marketing Management
MBA(BE)-206	Financial System & Business Finance
MBA(BE)-207	Research Methodology
MBA(BE)-208	Business Environment

Summer Project: The student will go for Summer Training in an approved organization for six to eight weeks after the completion of Second Semester & submit the Project Report by 30th August duly signed by the External Supervisor as well as Internal Supervisor. A late fee of Rs 500/ will be paid by the student, if he/she fails to submit the report thereafter. The project will be evaluated jointly by the External Examiner and the Internal Supervisor.

SECOND YEAR

Note:- During second year the student shall choose in addition to core papers, six optional papers out of two specializations (selecting two blocks of the specialization) in third semester. To run any specialization given below, a minimum of 10 students are required.

Semester-III

CORE PAPERS

MBA(BE)- 301	Summer Project
MBA(BE) -302	Project Management
MBA(BE) -303	Econometrics
MBA(BE)- 304	Corporate Strategies

OPTIONALS

AREA 1 : LIFE INSURANCE

MBA(BE)-305 Practice of Life Insurance
MBA(BE)-306 Modern Applications of Life Insurance
MBA(BE)-307 Actuarial Science & Practices

AREA 2 : GENERAL INSURANCE

MBA(BE)-308 Practice of General Insurance
MBA(BE)-309 Fire, Motor & Marine Insurance
MBA(BE)-310 Motor & Miscellaneous Accident Insurance

AREA 3 : INTERNATIONAL BUSINESS

MBA(BE) -311 Exports - Import Procedures, Documentation
and Logistics
MBA(BE) -312 International Financial Management
MBA(BE) -313 India's Foreign Trade Policy

**AREA 4 : SMALL BUSINESS & ENTREPRENEURSHIP
MANAGEMENT**

MBA(BE) -314 Entrepreneurial Development
MBA(BE) -315 Small Business Environment & Management
MBA(BE) -316 New Enterprise Management

AREA 5 : MARKETING

MBA(BE)- 317 Marketing of Services
MBA(BE)- 318 Retailing Management
MBA(BE)- 319 Event Management

Semester-IV

MBA(BE)- 401 Dissertation.

The dissertation shall be submitted by 30th April. A late fee of Rs 500/ will be paid by the student, if he/she fails to submit the report there after. A committee will approve the subject/topic of Dissertation, after the scrutiny and personal interview.

LIST OF FACULTY MEMBERS
(As on 01 October, 2012)

प्राध्यापकों की सूची
(01 अक्टूबर, 2012 के अनुसार)

MAIN CAMPUS

1. Prof. S.P. Singh, MBA, M.A. (Eco.), NET, Ph.D., Professor
2. Prof. V. K. Singh, M.Com., M.Phil, Ph.D., Professor & Head
3. Dr. Pankaj Madan, MBA, M.P.W.T., Ph.D., Associate Professor
4. Dr. Vageesh Paliwal, MCA, MBA, Ph.D., Assistant Professor (Adhoc)
5. Dr. Anil Dangwal, MIBM, Ph.D., Assistant Professor (Adhoc)
6. Dr. Rajul Bhardwaj, M.Sc., MBA, Ph.D., Assistant Professor (Adhoc)
7. Sh. Ashish Arya, B.E., MBA, Guest Faculty
8. Dr. Kamal Pant, M.Com., MBA, Ph.D., Guest Faculty
9. Sh. Sanchit Dagar, B.Tech., M.B.A., Guest Faculty

● KANYA GURUKULA CAMPUS, DEHRADUN

1. Prof. Surekha Rana, M.B.A., NET, M.Phil, Ph.D., Professor
2. Dr. Bindu Arora, M.Com., NET, Ph.D., Associate Professor
3. Dr. Patiraj Kumari, MA (Psy.), Ph.D., Associate Professor
4. Dr. Poonam Penuali, MIM, Ph.D., Assistant Professor
5. Dr. Nirupma, M.Com., MBA, Ph.D., Guest Faculty
6. Miss. Vijayashree Sangwan, MBA, Guest Faculty
7. Miss. Deeksha Sharma, MBA, NET, Guest Faculty

● Proctorial Board

Main Campus

1. Dr. R.K.S. Dagar, Chief Proctor
2. Prof. Ambuj Sharma DSW (Ex-officio)
3. Prof. Prabhat Kumar, Hostel Warden (Ex-officio)
4. Dr. Kartar Singh, Chief Security Officer (Ex-officio)
5. Prof. Ishwar Bhardwaj, Member
6. Prof. Navneet, Member
7. Prof. V.K. Singh, Member
8. Prof. Ramesh Kumar Gupta, Member
9. Dr. D.S. Malik, Member
10. Dr. L.P. Purohit, Member
11. Dr. M.M. Tiwari, Member
12. Dr. Mayank Agarwal, Member
13. Dr. Vivek Goel, Member
14. Dr. R.K. Shukla, Member
15. Dr. Ajay Kumar, Member
16. Dr. Ajendra Kumar, Member
17. Dr. Ajay Malik, Member
18. Dr. Shivkumar Chauhan, Member
19. Dr. Dharmendra Baliyan, Hostel Warden (Ex-Officio)

● KANYA GURUKULA CAMPUS, DEHRADUN

1. Prof. Hemlata K., Member
2. Dr. Saroj Nautiyal, Member
3. Prof. Nipur, Member
4. Dr. Praveena Chaturvedi, Member

मुख्य परिसर

1. प्रो. एस.पी. सिंह, एम.बी.ए., एम.ए. (अर्थशास्त्र), नेट, पी-एच.डी., प्रोफेसर
2. प्रो. वी.के. सिंह, एम.कॉम., एम.फिल., पी-एच.डी., प्रोफेसर एवं अध्यक्ष
3. डा. पंकज मदान, एम.बी.ए., एम.पी.डबल्यू.टी., पी-एच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
4. डा. वागीश पालीवाल, एम.सी.ए., एम.बी.ए., पी-एच.डी., असि. प्रोफेसर (तदर्थ)
5. डा. अनिल डंगवाल, एम.आई.बी.एम., पी-एच.डी., असि. प्रोफेसर (तदर्थ)
6. डा. राजुल भारद्वाज, एम.एस-सी, एम.बी.ए., पी-एच.डी., असि. प्रोफेसर (तदर्थ)
7. श्री आशीष आर्य, बी.ई., एम.बी.ए., गैस्ट फैकल्टी
8. डा. कमल पन्त, एम. कॉम., एम.बी.ए., पी-एच.डी., गैस्ट फैकल्टी
9. श्री संचित डागर, बी.टेक., एम.बी.ए., गैस्ट फैकल्टी

● कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून

1. प्रो. सुरेखा राणा, एम.बी.ए., नेट, एम.फिल., पी-एच.डी., प्रोफेसर
2. डा. बिन्दु अरोड़ा, एम.कॉम., नेट, पी-एच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
3. डा. पतिराज कुमारी, एम.ए. (मनोविज्ञान), पी-एच.डी., एसोसिएट प्रोफेसर
4. डा. पूनम पैन्थली, एम.आई.एम., पी-एच.डी., असि. प्रोफेसर
5. डा. निरूपमा, एम. कॉम., एम.बी.ए., पी-एच.डी., गैस्ट फैकल्टी
6. कु० विजयाश्री संगवान, एम.बी.ए., गैस्ट फैकल्टी
7. कु० दीक्षा शर्मा, एम.बी.ए., नेट, गैस्ट फैकल्टी

● छात्र अनुशासन समिति

मुख्य परिसर

1. डा. आर.के.एस. डागर, मुख्य अनुशासन अधिकारी
2. प्रो.अम्बुज शर्मा, डीन छात्र कल्याण (पदेन)
3. प्रो. प्रभात कुमार, आश्रमाध्यक्ष (पदेन)
4. डा. करतार सिंह, मुख्य सुरक्षाधिकारी (पदेन)
5. प्रो. ईश्वर भारद्वाज, सदस्य
6. प्रो. नवनीत, सदस्य
7. प्रो. वी.के. सिंह, सदस्य
8. प्रो. रमेश कुमार गुप्ता, सदस्य
9. डा. डी.एस. मलिक, सदस्य
10. डा. एल.पी. पुरोहित, सदस्य
11. डा. एम.एम. तिवारी, सदस्य
12. डा. मयंक अग्रवाल, सदस्य
13. डा. विवेक गोयल, सदस्य
14. डा. आर.के. शुक्ला, सदस्य
15. डा. अजय कुमार, सदस्य
16. डा. अजेन्द्र कुमार, सदस्य
17. डा. अजय मलिक, सदस्य
18. डा. शिवकुमार चौहान, सदस्य
19. डा. धर्मेन्द्र बालियान, आश्रमाध्यक्ष (पदेन)

● कन्या गुरुकुल परिसर, देहरादून

1. प्रो. हेमलता के., सदस्य
2. डा. सरोज नौटियाल, सदस्य
3. प्रो. निपुर, सदस्य
4. डा. प्रवीणा चतुर्वेदी, सदस्य

LIST OF HOLIDAYS (SESSION 2013-2014)

अवकाश सूची (सत्र 2013-2014)

S.N.	Festival	No.	Duration	Days
3.	Independence Day	1	15-08-2013	Thursday
1.	RakshaBandhan	1	21-08-2013	Wednesday
2.	Janmastmi	2	27-08-2013 to 28-08-2013	Tuesday to Wednesday
4.	Gandhi Jayanti	1	02-10-2013	Wednesday
6.	Virjanand Divas	1	11-10-2013	Friday
5.	Vijayadashmi (Dushehara)	4	12-10-2013 to 15-10-2013	Saturday to Tuesday
7.	Valmiki Jayanti	1	18-10-2013	Friday
8.	Diwali	4	02-11-2013 to 05-11-2013	Saturday to Tuesday
9.	Gurunank Jayanti (Kartik Purnima)	1	17-11-2013	Sunday
10.	Acharya Ramdev Divas	1	09-12-2013	Monday
11.	Shraddhanand Week	7	25-12-2013 to 31-12-2013	Wednesday to Tuesday
12.	Makar Sakranti	1	14-01-2014	Tuesday
13.	Republic day	1	26-01-2014	Sunday
14.	Basant Panchami	1	04-02-2014	Tuesday
15.	Ravidas Jayanti	1	14-02-2014	Friday
16.	Dayanand Jayanti	1	24-02-2014	Monday
17.	Rishibodhotsava (Shivratri)	1	28-03-2014	Friday
18.	Holi	3	15-03-2014 to 17-03-2014	Saturday to Monday
19.	Gurudatta Divas	1	19-03-2014	Wednesday
20.	Aryasamaj Divas	1	31-03-2014	Monday
22.	Ramnavami	1	08-04-2014	Tuesday
21.	Baisakhi	1	14-04-2014	Monday

क्र.सं	अवकाश पर्व	संख्या	दिनांक से-तक	दिन
3.	स्वतंत्रता दिवस	1	15.08.2013	बृहस्पतिवार
1.	रक्षा बंधन	1	21.08.2013	बुधवार
2.	जन्माष्टमी	2	27.08.2013 से 28.08.2013	मंगलवार से बुधवार
4.	गांधी जयन्ती	1	02.10.2013	बुधवार
6.	विरजानन्द दिवस	1	11.10.2013	शुक्रवार
5.	विजयादशमी (दशहरा)	4	12.10.2013 से 15.10.2013	शनिवार से मंगलवार
7.	बाल्मीकि जयन्ती	1	18.10.2013	शुक्रवार
8.	दीपावली	4	02.11.2013 से 05.11.2013	शनिवार से मंगलवार
9.	गुरुनानक जयंती	1	17.11.2013	रविवार
10.	आचार्य रामदेव दिवस	1	09.12.2013	सोमवार
11.	श्रद्धानन्द सप्ताह	7	25.12.2013 से 31.12.2013	बुधवार से मंगलवार
12.	मकर संक्रान्ति	1	14.01.2014	मंगलवार
13.	गणतन्त्र दिवस	1	26.01.2014	रविवार
14.	बसन्त पंचमी	1	04.02.2014	मंगलवार
15.	रविदास जयंती	1	14.02.2014	शुक्रवार
16.	दयानन्द जयंती	1	24.02.2014	सोमवार
17.	ऋषि बोधोत्सव (शिवरात्रि)	1	28.02.2014	शुक्रवार
18.	होली	3	15.03.2014 से 17.03.2014	शनिवार से सोमवार
19.	गुरुदत्त दिवस	1	19.03.2014	बुधवार
20.	आर्य समाज स्थापना दिवस	1	31.03.2014	सोमवार
22.	राम नवमी	1	08.04.2014	मंगलवार
21.	बैशाखी	1	14.04.2014	सोमवार

Note:-

- *Shobha Yatra* and other programmes will be conducted on 23.12.2013 to mark *Shraddhanand Balidan Divas*.
- *Sarswati Yatra* will be held in long vacations, summer & winter vacations.
- Alteration can be made on the above dates, if required.

नोट:-

- श्रद्धानन्द बलिदान दिवस में शोभा-यात्रा आदि के कार्यक्रम 23.12.2013 को सम्पन्न होंगे।
- सरस्वती यात्रा लम्बे अवकाशों, ग्रीष्मावकाश एवं शरदकालीन अवकाश के दिनों में होगी।
- उपरोक्त तिथियों में आवश्यकतानुसार परिवर्तन किया जा सकता है।

ACADEMIC CALENDER (Session 2013-2014)

एकेडेमिक कैलेण्डर (सत्र 2013-2014)

1.	Date of Commencement of Teaching	01 August 2013
2.	Last date of submission of examination form of MBA/MBA(BE)/MBA(BF) odd semesters in the office of Dean	15 Oct. 2013
	Submission of examination form from dean office to examination office	20 Oct. 2013
3.	Commencement of examinations of odd semesters of MBA/MBA(BE)/MBA(BF)	25 Nov. 2013
4.	Commencement of teaching of MBA/MBA(BE)/MBA(BF) even semesters	01 Jan. 2014
5.	Last date of submission of examination form of MBA/MBA(BE)/MBA(BF) even semesters	31 Jan. 2014
	Submission of examination form with late fee	15 Feb. 2014
	Submission of examination form from dean office to examination office	20 Feb. 2014
6.	Commencement of examinations of MBA/MBA(BE)/MBA(BF) even semesters	25 April 2014
7.	Result declaration	Last week of June
8.	Summer Vacations	16 May to 15 July

1.	शिक्षण कार्य प्रारम्भ किये जाने की तिथि	01 अगस्त 2013
2.	एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) विषम सेमेस्टर के परीक्षा फार्म संकाय कार्यालय में जमा करने की अंतिम तिथि	15 अक्टूबर 2013
	संकाय कार्यालय द्वारा परीक्षा विभाग में परीक्षा फार्म जमा करने की अंतिम तिथि	20 अक्टूबर 2013
3.	एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) विषम सेमेस्टर की परीक्षाएं आरम्भ	25 नवम्बर 2013
4.	एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) के सम सेमेस्टर की कक्षाओं का अध्यापन कार्य आरम्भ	01 जनवरी 2014
5.	एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) सम सेमेस्टर के परीक्षा फार्म जमा करने की अंतिम तिथि	31 जनवरी 2014
	विलम्ब शुल्क के साथ फार्म जमा करने की अंतिम तिथि	15 फरवरी 2014
	संकाय कार्यालय द्वारा परीक्षा विभाग में परीक्षा फार्म जमा करने की अंतिम तिथि	20 फरवरी 2014
6.	एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) सम सेमेस्टर की परीक्षाएं आरम्भ	25 अप्रैल 2014
7.	परीक्षा परिणाम	जून अंतिम सप्ताह
8.	ग्रीष्मकालीन अवकाश	16 मई से 15 जुलाई

Note :- Alteration can be made on the above dates, if required.

नोट :- उपरोक्त तिथियों में आवश्यकतानुसार परिवर्तन किया जा सकता है।

शुल्क तालिका (FEE STRUCTURE)

एम.बी.ए./एम.बी.ए.(बी.ई.)/एम.बी.ए.(बी.एफ.) - MBA/MBA(BE)/MBA(BF)

कैट/मैट/सीमैट स्कोर के आधार पर चयनित अभ्यर्थियों के लिए (For the candidates selected on the basis of CAT/MAT/CMAT Score)

सारणी (TABLE)

मद (Head)	प्रथम वर्ष (I YEAR) 2013-14	द्वितीय वर्ष (II YEAR) 2014-15
शिक्षण शुल्क (Tuition Fee)	41,600/-	41,600/-
मंहगाई शुल्क (Dearness Fee)	300/-	300/-
भवन शुल्क (Building Fee)	250/-	250/-
क्रीड़ा शुल्क (Games & Sports Fee)	150/-	150/-
प्रयोगशाला शुल्क (Lab. Fee)	5000/-	5000/-
प्रवेश शुल्क (Admission Fee)	100/-	100/-
नामांकन शुल्क (Enrolment Fee)	50/-	-
अंक-पत्र शुल्क (Marks Sheet Fee)	40/-	40/-
परिचय-पत्र शुल्क (I-Card Fee)	10/-	10/-
छात्र-कल्याण शुल्क (Student Welfare fee)	100/-	100/-
विभागीय पुस्तकालय शुल्क (Departmental Lib. Fee)	5000/-	5,000/-
पुस्तकालय शुल्क (Library Fee)	300/-	300/-
पत्रिका एवं साहित्य शुल्क (Magazine & Literature Fee)	500/-	500/-
विकास शुल्क (Development Fee)	5000/-	5000/-
विभागीय एसो./सेमिनार शुल्क (Dept. Association/Seminar Fee)	4000/-	5250/-
परीक्षा शुल्क (Exam Fee)	1,600/-	1600/-
रीडिंग व टेस्ट मेटिरियल शुल्क (Reading & Test Material Fee)	4000/-	4800/-
सुरक्षाधन प्रयोगशाला (Lab. Caution money)	1,000/-	-
सुरक्षाधन विभागीय पुस्तकालय (Dept. Library Caution money)	700/-	-
सुरक्षाधन केन्द्रीय पुस्तकालय (Central Library Caution money)	300/-	-
रु० (Rs.)	70,000/-	70,000/-

NOTE :-

- Fee will be deposited in single installment only Preferably through Demand Draft.
- No claim shall be entertained for return of fee deposited in any case.
- Sponsored Candidates shall have to pay \$ 1000 every year (or equivalent Indian currency) extra in addition to the fee mentioned in the above table.
- N.R.I. Sponsored candidates shall have to pay \$1200 every year (or equivalent Indian currency) extra in addition to the fee mentioned in the above table.
- No application shall be entertained for refund of security money after one year of completion of the course.

नोट:-

- शुल्क एक ही किस्त में अपेक्षित रूप से (Preferably) डिमाण्ड ड्राफ्ट द्वारा जमा किया जायेगा।
- जमा किया गया शुल्क किसी भी अवस्था में वापस नहीं किया जायेगा।
- प्रायोजित अभ्यर्थियों को उपरोक्त तालिका में दिए गये शुल्क के अतिरिक्त प्रति वर्ष \$1000 (अथवा भारतीय मुद्रा में इसके समकक्ष राशि) देने होंगे।
- अप्रवासी भारतीयों द्वारा प्रायोजित अभ्यर्थियों को उपरोक्त तालिका में दिये गये शुल्क के अतिरिक्त प्रति वर्ष \$1200 (अथवा भारतीय मुद्रा में इसके समकक्ष राशि) देने होंगे।
- पाठ्यक्रम पूरा होने के एक वर्ष उपरान्त सुरक्षाधन वापसी हेतु कोई आवेदन स्वीकार नहीं किया जायेगा।

FEE OTHER HEADS (FOR ALL COURSES)

● Degree/Certificate fee on convocation	100/-
● Degree/Certificate fee after convocation	120/-
● Provisional Certificate fee	50/-
● Recounting of marks fee per paper	100/-
● Migration submission late fee (monthly)	100/-
● Duplicate Certificate/Degree fee	200/-
● Duplicate Mark-sheet fee	100/-
● Migration Certificate fee	100/-
● Duplicate Migration fee	200/-
● Repeat Examination fee per paper	500/-
● Character Certificate fee	25/-
● Re-admission fee	100/-

अन्य मदों में लिया जाने वाला शुल्क (सभी पाठ्यक्रमों के लिये)

● उपाधि/प्रमाण पत्र शुल्क	
● दीक्षान्तोत्सव पर	100/-
● दीक्षान्त के बाद	120/-
● प्रोविजनल प्रमाण पत्र शुल्क	50/-
● पुनः अंकगणना शुल्क प्रति प्रश्न पत्र	100/-
● माइग्रेशन विलम्ब शुल्क (मासिक)	100/-
● डुप्लीकेट प्रमाण पत्र/उपाधि शुल्क	200/-
● डुप्लीकेट अंक पत्र शुल्क	100/-
● माइग्रेशन प्रमाण पत्र शुल्क	100/-
● डुप्लीकेट माइग्रेशन शुल्क	200/-
● पुनः परीक्षा शुल्क प्रति प्रश्न पत्र	500/-
● चरित्र प्रमाण पत्र शुल्क	25/-
● पुनः प्रवेश शुल्क	100/-

Note :- Error, if any, is with subject to rectification in the Information Brochure.

AFFIDAVIT BY THE STUDENT

- 1) I, *(full name of student with admission/registration/enrolment number)*
S/o D/o Mr./Mrs./Ms. _____, having been admitted to _____ (name of the institution) _____, have received a copy of the UGC Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations") carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
- 2) I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
- 3) I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulations and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against me in case I am found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
- 4) I hereby solemnly aver and undertake that
 - a) I will not indulge in any behaviour or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
 - b) I will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
- 5) I hereby affirm that, if found guilty of ragging, I am liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against me under any penal law or any law for the time being in force.
- 6) I hereby declare that I have not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, I am aware that my admission is liable to be cancelled.

Declared this ___ day of _____ month of _____ year.

Signature of deponent

Name:

VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at ___(place)___ on this the ___(day)___ of ___(month)___, ___(year)___.

Signature of deponent

Solemnly affirmed and signed in my presence on this the ___(day)___ of ___(month)___, (year)___ after reading the contents of this affidavit.

OATH COMMISSIONER

AFFIDAVIT BY PARENT/GUARDIAN

- 1) I, Mr./Mrs./Ms. _____
(full name of parent/guardian) father/mother/guardian of , (full name of student with admission/registration/enrolment number) _____, having been admitted to _____ *(name of the institution)* _____, have received a copy of the UGC Regulations on Curbing the Menace of Ragging in Higher Educational Institutions, 2009, (hereinafter called the "Regulations"), carefully read and fully understood the provisions contained in the said Regulations.
- 2) I have, in particular, perused clause 3 of the Regulations and am aware as to what constitutes ragging.
- 3) I have also, in particular, perused clause 7 and clause 9.1 of the Regulations and am fully aware of the penal and administrative action that is liable to be taken against my ward in case he/she is found guilty of or abetting ragging, actively or passively, or being part of a conspiracy to promote ragging.
- 4) I hereby solemnly aver and undertake that
 - a) My ward will not indulge in any behaviour or act that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
 - b) My ward will not participate in or abet or propagate through any act of commission or omission that may be constituted as ragging under clause 3 of the Regulations.
- 5) I hereby affirm that, if found guilty of ragging, my ward is liable for punishment according to clause 9.1 of the Regulations, without prejudice to any other criminal action that may be taken against my ward under any penal law or any law for the time being in force.
- 6) I hereby declare that my ward has not been expelled or debarred from admission in any institution in the country on account of being found guilty of, abetting or being part of a conspiracy to promote, ragging; and further affirm that, in case the declaration is found to be untrue, the admission of my ward is liable to be cancelled.

Declared this _____ day of _____ month of _____ year.

 Signature of deponent
 Name:
 Address:
 Telephone/ Mobile No.:

VERIFICATION

Verified that the contents of this affidavit are true to the best of my knowledge and no part of the affidavit is false and nothing has been concealed or misstated therein.

Verified at ___(place)___ on this the ___(day)___ of ___(month)___, ___(year)___.

 Signature of deponent
 Solemnly affirmed and signed in my presence on this the ___(day)___ of ___(month)___, ___(year)___ after reading the contents of this affidavit.

OATH COMMISSIONER

अभ्यर्थी का शपथ प्रमाणपत्र

1. मैं _____पुत्री / पुत्री
श्री/श्रीमती/सुश्री कु०_____ने रैगिंग निषेध के विधि/उच्चतम न्यायालय तथा केंद्रीय/राज्य सरकारों के इससे सम्बन्धित निर्देशों को ध्यान से पढ़ लिया है तथा पूर्णतया समझ लिया है। मैंने विश्वविद्यालय अनुदान आयोग उच्च शिक्षण संस्थानों में रैगिंग रोकने से सम्बन्धित विनियम 2009 की एक प्रतिलिपि प्राप्त कर ली है तथा उसे ध्यान से पढ़ लिया है।
2. मैंने मुख्यरूप से विनियमों की धारा 3 को पढ़ लिया है तथा समझ लिया है और मैं यह भी जानता/जानती हूँ कि रैगिंग के क्या मायने हैं।
3. मैंने विनियमों की धारा 7 तथा धारा 9.1 विनियम को भी समझ लिया है और मैं यह भी जानता/जानती हूँ कि अगर मैं किसी तरह की रैगिंग के लिए किसी को उकसाता/उकसाती हूँ या किसी तरह की रैगिंग में भाग लेता/लेती हूँ या उसका दो गी पाया जाता/जाती हूँ तो प्रशासन मेरे खिलाफ दंडात्मक कार्रवाई कर सकता है।
4. मैं निश्चयत पूर्वक यह प्रयत्न करूँगा कि :
क) मैं किसी भी रैगिंग जो कि विनियमों की धारा 3 में उल्लेखित है उसमें भाग नहीं लूँगा/लूँगी
ख) मैं किसी भी ऐसी गतिविधियों में भाग नहीं लूँगा/लूँगी जो कि रैगिंग के विनियमों की धारा 3 के अंतर्गत आता हो।
5. मैं किसी भी प्रकार की रैगिंग में भाग नहीं लूँगा/लूँगी अथवा किसी भी प्रकार से रैगिंग का प्रचार नहीं करूँगा/करूँगी।
6. मैं यह घोषित करता/करती हूँ कि अगर मैं रैगिंग के मामले में अपराधी पाया गया/पाई गयी तो मुझे विनियमों की धारा 9.1 के अनुसार दण्ड दिया जा सकता है। इसके अतिरिक्त कानूनी प्रावधान के अंतर्गत आपराधिक गतिविधियों में मेरे विरुद्ध दंडात्मक कार्रवाई की जा सकती है।
7. मैं यह घोषित करता/करती हूँ कि मेरे विरुद्ध देश की किसी भी संस्था द्वारा रैगिंग मामले में प्रतिबंध नहीं लगाया गया है और ऐसा पाया जाता है तो मेरा प्रवेश निरस्त किया जा सकता है।

हस्ताक्षर _____दिन _____महीना _____वर्ष _____

अभिसाक्षी का हस्ताक्षर

शपथ प्रमाणपत्र

मेरे द्वारा सत्यापन के पश्चात् पाया गया कि शपथ पत्र में दी गई जानकारी सही है तथा कोई तथ्य गलत नहीं है। शपथ पत्र में किसी तरह के तथ्य को न ही छिपाया है न ही गलत बयान दिया है।

सत्यापित _____स्थान _____दिन _____महीना _____वर्ष _____

अभ्यर्थी ने हमारी उपस्थिति में शपथ पत्र में दिए गए तथ्य को पढ़ने के उपरान्त शर्तों को स्वीकार किया तथा हस्ताक्षर किए।

शपथ आयुक्त

माता-पिता/अभिभावक का शपथ-पत्र

1. श्री/श्रीमती/सुश्री(पिता-माता/अभिभावक का पूर्ण पता)
माता/पिता/अभिभावक.....(विद्यार्थी का पूर्ण पता प्रवेश/पंजीकरण/पंजीकरण
संख्या)(संस्था का नाम)..... संस्था में प्रवेश लिया है। रैगिंग निषेध से सम्बन्धित
निर्देशों तथा विश्वविद्यालय अनुदान आयोग के उच्च शिक्षण संस्थानों में रैगिंग से सम्बन्धी विनियम-2009 में
उल्लिखित प्रावधानों को ध्यान से पढ़ लिया है तथा पूर्णतया समझ लिया है।
2. मैंने मुख्यरूप से विनियम 3 को पढ़ लिया है तथा समझ लिया है और मैं यह जानता/जानती हूँ कि रैगिंग के क्या
मायने हैं।
3. मैंने धारा 7 तथा धारा 9.1 विनियम को समझ लिया है और मुझे पूरी तरह से जानकारी है कि प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष
रूप में अगर मेरा पुत्र/पुत्री रैगिंग के लिए दोषी पाया जाता/जाती है या किसी तरह की रैगिंग के लिए
उकसाता/उकसाती है या किसी तरह की रैगिंग में भाग लेता/लेती है तो प्रशासन मेरे पुत्र/पुत्री के खिलाफ
दण्डात्मक कार्रवाई कर सकता है।
4. मैं शपथपूर्वक निश्चय करता हूँ कि
क) मेरे पुत्र/पुत्री किसी तरह की रैगिंग जो कि धारा 3 विनियम में उल्लेखित है उसमें भाग नहीं लेंगे।
ख) मैं अपने पुत्र/पुत्री को किसी भी ऐसी गतिविधियों में भाग नहीं लेने दूँगा जो कि रैगिंग के धारा 3 विनियम के
अंतर्गत आता हो।
5. मैं यह घोषित करता/करती हूँ कि अगर मेरे पुत्र/पुत्री रैगिंग के मामले में अपराधी पाया गया/पाई गयी तो मेरे
पुत्र/पुत्री को विनियम 9.1 के अनुसार दण्ड दिया जा सकता है। इसके अतिरिक्त कानूनी प्रावधान के अंतर्गत
आपराधिक गतिविधियों में मेरे पुत्र/पुत्री के विरुद्ध दंडात्मक कार्यवाही की जा सकती है।
6. मैं यह घोषित करता/करती हूँ कि मेरे पुत्र/पुत्री के विरुद्ध देश की किसी भी संस्था द्वारा रैगिंग मामले में प्रतिबंध
नहीं लगाया गया है और मेरे पुत्र/पुत्री को ऐसे मामले में पाया जाता है तो मेरे पुत्र/पुत्री का प्रवेश निरस्त किया
जा सकता है।

हस्ताक्षर.....दिनमहीना.....वर्ष.....

अभिसाक्षी के हस्ताक्षर

नाम

पता

दूरभाष नं

सत्यापन

मेरे द्वारा सत्यापन के पश्चात् पाया गया कि शपथ पत्र में दी गई जानकारी सही है तथा कोई तथ्य गलत नहीं है। शपथ
पत्र में किसी तरह के तथ्य को न ही छिपाया है और न ही गलत बयान दिया है।

सत्यापित.....स्थान..... दिन.....महीना.....वर्ष.....

अभिसाक्षी के हस्ताक्षर

अभ्यर्थी ने हमारी उपस्थिति में शपथ पत्र में दिनमहीना.....वर्ष.....दिए गए तथ्य को पढ़ने के उपरान्त
शर्तों को स्वीकार किया तथा हस्ताक्षर किए।

शपथ आयुक्त